



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară „Inițiativa locuri de muncă pentru tineri”

Schema de ajutor de minimis „VIITOR PENTRU TINERII NEETS I”

Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”

Cod MySMIS 153677

# METODOLOGIE DE EVALUARE SI SELECTIE A PLANURILOR DE AFACERI

## Proiect

**„VIITOR – Valorificarea, Instruirea și Integrarea  
Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”  
cod SMIS 153677**





PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară „Inițiativa locuri de munca pentru tineri”

Schema de ajutor de minimis „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”

Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”

Cod MySMIS 153677

Prezenta metodologie cuprinde toate condițiile ce vor trebui îndeplinite pentru participarea la concursul planurilor de afaceri organizat în cadrul proiectului „**VIITOR – Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă**”, ID: 153677, fiind elaborată în conformitate cu prevederile următoare:

-  Programul Operațional Capital Uman 2014-2020;
-  Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 din 18 decembrie 2013 pentru aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis;
-  Ordonanța de urgență nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare;
-  Ordonanța de urgență nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora;
-  Orientări generale privind oportunitățile de finanțare în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020;
-  Ghidul Solicitantului Condiții Specifice – “Viitori pentru tinerii NEETs I”; AP 1/PI 8.II/ OS. 1.1 & OS 1.2;
-  Schema de ajutor de minimis „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”, aferentă Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 (POCU 2014-2020), Axa Prioritară 1 „Inițiativa Locuri de Muncă pentru tineri”, Obiectivul specific 1.1 “Cresterea ocupării tinerilor NEETs someri cu vârsta între 16-29 ani înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidență în regiunile eligibile” și Obiectivul specific 1.2 “Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs someri cu vârsta între 16-29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidență în regiunile eligibile.





PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară „Inițiativa locuri de muncă pentru tineri”

Schema de ajutor de minimis „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”

Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”

Cod MySMIS 153677

 Contractul de finanțare nr. 18978 / 12.07.2022 pentru proiectul „**VIITOR – Valorificarea Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă**” ID 153677, încheiat între Organismul Intermediar Regional pentru Programe Europene Capital Uman - Regiunea Sud Muntenia și Asociația ASCEND.

 Legislația europeană și națională în materie.

## **DESCRIERE PROIECT:**

Asociația ASCEND în parteneriat cu Asociația CONSENSUAL și Asociația INDECO, implementează în perioada 13.07.2022-31.12.2023, proiectul „VIITOR – Valorificarea Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”, ID 153677, finanțat din Fondul Social European.

**Obiectivul general al proiectului:** constă în creșterea șanselor de ocupare și îmbunătățirea situației profesionale pentru 375 tineri NEETs someri cu vârstă între 16 - 29 ani (din care 80 din mediul rural și 40 de etnie romă), înregistrați și profilați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidență în regiunea Sud-Muntenia, beneficiari de servicii integrate și flexibile de ocupare pe piața forței de muncă.

### **Obiectivele specifice ale proiectului:**

- OS1 - Creșterea, în 18 luni, a nivelului de informare la 400 persoane din regiunea Sud Muntenia asupra oportunităților de formare și ocupare, prin servicii integrate și flexibile de ocupare pe piața forței de muncă, de care pot beneficia tinerii NEETs înregistrați la Serviciul Public de Ocupare;
- OS2 - Creșterea șanselor de ocupare pentru 375 tineri NEETs someri cu vârstă între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidență în regiunea Sud Muntenia, beneficiari ai serviciilor specializate pentru stimularea ocupării și medierea





PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară „Inițiativa locuri de munca pentru tineri”

Schema de ajutor de minimis „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”

Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”

Cod MySMIS 153677

muncii, demers concretizat prin angajarea a minimum 165 tineri NEETs, inclusiv cei care desfasoara o activitate independenta;

- OS3 - Imbunatatirea, in 18 luni, a nivelului de competente profesionale, inclusiv prin evaluarea si certificarea competentelor dobandite in sistem non-formal si informal, pentru 240 tineri NEETs someri cu varsta intre 16 - 29 ani, rezidenti in regiunea Sud Muntenia, inregistrati la Serviciul Public de Ocupare si profilati cu nivel de ocupabilitate B, C si D;
- OS4 - Dezvoltarea competentelor in domeniul antreprenoriatului pentru minim 120 de tineri NEETs someri cu varsta intre 16 – 29 ani, inregistrati la Serviciul Public de Ocupare cu nivel ocupabilitate A, care intentioneaza sa infiinteze o intreprindere in mediul rural sau urban din regiunea Sud Muntenia.

## **DETALII GENERALE:**

In cadrul A5.1 Sprijin pentru infiintarea de afaceri se organizeaza un program de formare antreprenoriala pentru tinerii NEETs inregistrati si profilati la SPO cu grad de ocupabilitate A, din cele 7 judete ale regiunii SM, cu scopul formarii de competente antreprenoriale, infiintarii si functionarii a 18 intreprinderi si de a fi create 18 noi locuri de munca durabile in regiunea Sud Muntenia.

In cadrul proiectului, pentru absolventii cursului de antreprenoriat se organizeaza un concurs de planuri de afaceri pentru a fi selectate cele mai bune/viabile 18 planuri de afaceri spre finantare ( 6 entitati/partener) si 6 planuri de afaceri cu statut de rezerva. Obiectivul concursului este sustinerea infiintarii a minim 18 intreprinderi in regiunea Sud Muntenia si generarea a minim 18 locuri de munca ocupate de tineri NEETs.





PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară „Inițiativa locuri de muncă pentru tineri”

Schema de ajutor de minimis *“VIITOR PENTRU TINERII NEETS I”*

Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”

Cod MySMIS 153677

Procesul de selecție va fi organizat și desfășurat astfel încât să fie asigurată o procedură de decizie transparentă, echidistantă și obiectivă, care respectă prevederile Schemei de ajutor de minimis, Ghidul Condiții Specifice și cele ale legislației aplicabile.

La finele procesului de selecție a planurilor de afaceri, vor fi selectate conform prezentei metodologii, în ordine descrescătoare a punctajelor obținute, 18 planuri de afaceri care vor fi finanțate și 6 planuri de afaceri având titulatură de rezervă. Sprijinul oferit va fi sub formă de subvenție ce constă în finanțare nerambursabilă pentru înființarea întreprinderilor. Beneficiarii ale căror planuri de afaceri se regăsesc pe lista de rezerve vor putea primi finanțare, în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute, doar în cazul în care vor exista beneficiari, dintre cei aflați în lista de câștigători, care vor renunța la acest drept.

Subvenția acordată beneficiarilor câștigători în cadrul concursului, va avea la bază un contract de subvenție încheiat între Administratorul schemei de minimis și întreprinderea nou înființată. Afacerile noi înființate vor respecta Schema de ajutor de minimis anexată la Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice și vor respecta cu strictețe prevederile cuprinse în prezenta metodologie și a contractului de subvenție încheiat între cele două părți.

Prezenta metodologie cuprinde reguli obligatorii de organizare și desfășurare a concursului planurilor de afaceri, astfel abordând o informare cât mai largă a persoanelor participante și tratând cele mai importante aspecte din organizarea și desfășurarea concursului planurilor de afaceri în condițiile respectării egalității de șanse, de gen, nediscriminării și dezvoltării durabile.

**!!! Regulile stabilite în prezenta metodologie sunt obligatorii pentru toți participanții la concursul planurilor de afaceri și nu exonerează nici o persoană care participă de obligativitatea cunoașterii și respectării acesteia !!!**





PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară „Inițiativa locuri de munca pentru tineri”

Schema de ajutor de minimis „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”

Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”

Cod MySMIS 153677

## **CONDITII DE SELECTIE:**

- ✓ Fiecare beneficiar al ajutorului de minimis va trebui sa angajeze cel puțin o persoana care sa fie NEETs care sa aiba domiciliul sau resedinta in regiunea de implementare a proiectului in mediul urban sau rural;
- ✓ Activitatile propuse in cadrul planului de afacere declarat castigator la concursul planurilor de afaceri se vor mentine pe o perioada de cel puțin 18 luni (12 luni de implementare si 6 luni perioada de sustenabilitate) de la data semnarii contractului de subventie si angajarea persoanei pe locul de munca creat prin planul de afaceri;
- ✓ NU vor fi finantate doua sau mai multe planuri de afaceri, propuse de persoane distincte, identice sau cu grad foarte mare de asemanare in ceea ce priveste descrierea segmentului de piata, planului de management si marketing si a bugetului detaliat;
- ✓ Planurile de afaceri propuse spre finantare vor reflecta realitatea segmentului de piata vizat si vor fi fundamentate tehnic si economic, pornind de la informatii verificabile in zona geografica de implementare a proiectului.

Cuantumul subventiei acordate fiecaruia dintre planurile de afaceri selectate in urma derularii concursului organizat prin proiect va fi de maxim 25.000 euro/plan de afaceri, in medie 109.000,00 ron (22.022,42 euro)/plan de afaceri, sumele fiind acordate in raport cu numarul de locuri de munca nou create propuse in cadrul planului de afaceri selectat (conform prevederilor din Ghidul Conditii Specifice aferent prezentului apel de propuneri de proiecte si a Metodologiei de concurs.

**In cadrul proiectului sunt prevazute a se finanta 18 afaceri a caror valoare totala (valoare schema de minimis) va fi de 1.962.000 lei.**





PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară „Inițiativa locuri de munca pentru tineri”

Schema de ajutor de minimis „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”

Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”

Cod MySMIS 153677

## **DEFINIȚII:**

În cadrul prezentei metodologii și pe parcursul implementării planurilor de afaceri selectate în cadrul prezentului concurs de planuri de afaceri vor fi utilizate următoarele concepte / definiții:

- (1) activitate economică – orice activitate care constă în furnizarea de bunuri, servicii sau lucrări pe o piață;
- (2) administrator al schemei de antreprenoriat – entitate publică sau privată care implementează, în calitate de beneficiar al contractului de finanțare, un proiect integrat finanțat prin Axa Prioritară 1 „Inițiativa ‘Locuri de munca pentru tineri’”, Obiectivul specific 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs someri cu vârstă între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidență în regiunile eligibile și respective și 1.2 îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs someri cu vârstă între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidență în regiunile eligibile, proiect în cadrul căruia se atribuie ajutoare de minimis pentru înființarea de start up-uri, cu respectarea condițiilor impuse în cadrul acestei scheme de ajutor de minimis, și detaliate în Ghidul solicitantului - Condiții specifice „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”.
- (3) administrator al schemei de ajutor de minimis - persoana juridică delegată de către furnizor să deruleze proceduri în domeniul ajutorului de minimis în numele furnizorului. În cadrul schemei de ajutor de minimis „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”, administratorii schemei de ajutor de minimis sunt administratorii schemei de antreprenoriat sau entități juridice din componenta administratorilor schemei de antreprenoriat responsabile cu derularea de proceduri în domeniul ajutorului de minimis;





PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară „Inițiativa locuri de muncă pentru tineri”

Schema de ajutor de minimis „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”

Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”

Cod MySMIS 153677

- (4) beneficiarul finanțării nerambursabile - are înțelesul prevăzut în Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1.083/2006 al Consiliului și în Regulamentul (UE) nr. 223/2014 al Parlamentului European și al Consiliului din martie 2014 privind Fondul de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane, respectiv semnatarul contractului de finanțare cu Autoritatea de Management pentru POCU (AM POCU)/Organismele Intermediare Regionale pentru POCU (OIR POCU);
- (5) beneficiar de ajutor de minimis - întreprinderile cărora li se acordă ajutor de minimis, în cadrul proiectelor finanțate prin POCU 2014-2020, Axa Prioritară 1 „Inițiativa ‘‘Locuri de muncă pentru tineri’’, Obiectivul specific 1.1 Creșterea ocupării tinerilor NEETs someri cu vârstă între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidență în regiunile eligibile și respectiv 1.2 Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs someri cu vârstă între 16 - 29 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidență în regiunile eligibile, prin intermediul administratorilor schemei de minimis
- (6) contract de subvenție – actul juridic semnat între administratorul schemei de ajutor de minimis și beneficiarul ajutorului de minimis, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării măsurilor finanțate prin Schema de ajutor de minimis „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”;





PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară „Inițiativa locuri de muncă pentru tineri”

Schema de ajutor de minimis „VIITOR PENTRU TINERII NEETS I”

Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”

Cod MySMIS 153677

- (7) contract de finanțare – actul juridic supus regulilor de drept public semnat între AM/OIR POCU, pe de o parte, și beneficiarul finanțării nerambursabile, respectiv administratorul schemei de antreprenoriat, pe de altă parte, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării operațiunilor în cadrul POCU 2014-2020;
- (8) comercializarea produselor agricole – deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revanzatori sau prelucrători și a oricărei alte activități de pregătire a produsului pentru această primă vânzare; o vânzare efectuată de către un producător primar către consumatori finali este considerată comercializare în cazul în care se desfășoară în locuri distincte, rezervate acestei activități;
- (9) furnizor de ajutor de minimis – Ministerul Fondurilor Europene, prin AM POCU/OIR POCU
- (10) domeniu de activitate - activitatea desfășurată de beneficiar, corespunzător clasificărilor activităților din economia națională (codului CAEN); relevanța pentru scopurile schemei este activitatea pentru care se acordă finanțarea;
- (11) întreprindere - orice entitate angajată într-o activitate economică constând în oferirea de bunuri sau de servicii pe o piață dată, indiferent de statutul sau juridic și de modul de finanțare, astfel cum este definită în jurisprudența Uniunii Europene.
- o societăți reglementate de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - o societăți cooperative, reglementate de Legea nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperativei, republicată, cu modificările ulterioare;
  - o asociații și fundații, cooperative agricole și societăți agricole care desfășoară activități economice;





PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară „Inițiativa locuri de munca pentru tineri”

Schema de ajutor de minimis „VIITOR PENTRU TINERII NEETS I”

Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”

Cod MySMIS 153677

- o entități reglementate de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 182/2016.
- (12) întreprinderea unică – include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:
- o O întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților unei alte întreprinderi;
  - o O întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;
  - o O întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;
  - o O întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii respective.
  - o Întreprinderile care întretin, prin intermediul uneia sau mai multor întreprinderi, relațiile la care se face referire la punctele i-iv sunt considerate ”întreprinderi unice”.
- (13) My SMIS – sistemul IT prin care potențialii beneficiari din România pot solicita bani europeni pentru perioada de programare 2014-2020
- (14) Rata de actualizare – rata de referință stabilită de Comisia Europeană pentru România pe baza unor criterii obiective și publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și pe pagina web a comisiei europene.





PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară „Inițiativa locuri de munca pentru tineri”

Schema de ajutor de minimis “VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”

Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”

Cod MySMIS 153677

- (15) Produse agricole – produsele enumerate în anexa I la tratatul privind funcționarea uniunii europene, cu excepția produselor obținute din pescuit și acvacultura prevăzute în regulamentul (CE) nr. 1.379/201310;
- (16) Prelucrarea produselor agricole – orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatarea agricolă, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare;

## **CONDITII GENERALE:**

### **PERSOANE FIZICE:**

- Au domiciliul în regiunea de implementare a proiectului și doresc să înființeze o întreprindere în regiunea mai puțin dezvoltată a României, respectiv Sud-Muntenia;
- Persoane cu vârstă între 16 și 29 de ani, care nu urmează nici o formă de educație sau formare și care nu sunt ocupate pe piața muncii, înregistrate și profilate de SPO, cu încadrare de nivel A, la data intrării în operațiune în cadrul proiectului;
- Persoanele care îndeplinesc criteriile de apartenență la categoriile de grup țintă eligibile, conform Ghidului solicitantului – Condiții specifice – Condiții specifice Viitori pentru tinerii NEETs I”; AP 1/PI 8.II/ OS. 1.1 & OS 1.2 și dețin un certificat de absolvire/adeverință a unui program de formare antreprenorială “Competențe antreprenoriale, financiare și juridice”/ “Competențe antreprenoriale”;

Un candidat poate participa la concursul planurilor de afaceri cu un singur plan de afaceri. Înființarea și dezvoltarea afacerilor sprijinite se va realiza exclusiv în regiunea de implementare a proiectului: Sud-Muntenia.



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară „Inițiativa locuri de muncă pentru tineri”

Schema de ajutor de minimis „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”

Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”

Cod MySMIS 153677

### **ACTIVITATI ECONOMICE PROPUSE SPRE FINANTARE:**

- Obiectivul prezentei scheme îl constituie sprijinul pentru sustinerea antreprenoriatului pentru tineriNEETs someri, cu accent pe cei din mediul rural și pe cei aparținând minorității rom, cu vârsta între 16-29 ani, cu domiciliul sau reședința în regiunea de dezvoltare eligibile (Sud-Muntenia), înregistrați și profilați în prealabil de către Serviciul public de ocupare – SPO (ANOFM prin unitățile cu personalitate juridică din subordinea sa aflate în regiunile de dezvoltare eligibile), inclusiv a ocupării pe cont propriu, în vederea creării de noi locuri de muncă, prin acordarea de micro-granturi.
- În sensul prezentei scheme, ocuparea pe cont propriu este echivalentă cu înființarea de către persoana fizică, care a depus în concurs planul de afaceri declarat castigator, a unei întreprinderi, care poate lua una din formele prevăzute la pct. (11).
- În cadrul prezentei scheme sunt eligibile pentru a beneficia de ajutor de minimis întreprinderile create de către tineri NEETs cu nivel de ocupabilitate A ”usor ocupabil”.

### **PERSOANE JURIDICE care pot beneficia de ajutor de minimis sunt cele care indeplinesc următoarele condiții:**

- sunt legal constituite în România și își desfășoară activitatea în România;
- nu derulează activități în domeniile exceptate de la finanțare în condițiile prezentei scheme. În cazul în care o întreprindere își desfășoară activitatea în unul sau mai multe sectoare de activitate incluse în domeniul de aplicare a prezentei scheme, aceasta se aplică ajutoarelor acordate pentru domeniile de activitate eligibile, cu condiția ca beneficiarul să se asigure, prin mijloace corespunzătoare, precum separarea activităților sau o distincție între costuri, că activitățile desfășurate în sectoarele excluse din domeniul de aplicare al schemei nu beneficiază de ajutoare *de minimis*;



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară „Inițiativa locuri de munca pentru tineri”

Schema de ajutor de minimis „VIITOR PENTRU TINERII NEETS I”

Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”

Cod MySMIS 153677

- valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate întreprinderii unice pe o perioadă de 3 ani consecutivi (2 ani fiscali precedenți și anul fiscal în curs), cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme, nu depășește echivalentul în lei a 200.000 de euro (100.000 de euro în cazul întreprinderilor care activează în sectorul transporturilor de mărfuri în contul terților sau contra cost);
- atunci când o întreprindere care efectuează transport rutier de mărfuri în numele terților sau contra cost desfășoară și alte activități, pentru care se aplică plafonul de 200.000 de euro, în cazul întreprinderii respective se aplică plafonul de 200.000 de euro, echivalent în lei, cu condiția prezentării documentelor contabile care atestă separarea evidenței acestor activități sau distincția între costuri, pentru a dovedi că suma de care beneficiază activitatea de transport rutier de mărfuri nu depășește echivalentul în lei a 100.000 de euro și că ajutoarele de minimis nu se folosesc pentru achiziționarea de vehicule pentru transportul rutier de mărfuri.
- plafoanele de minimis se aplică indiferent de forma ajutorului de minimis sau de obiectivul urmărit și indiferent dacă ajutorul acordat este finanțat în totalitate sau parțial din resurse comunitare.
- nu sunt în stare de insolvență, nu au afacerile administrate de un judecător sindic, nu au nicio restricție asupra activității comerciale, nu este subiectul unor aranjamente între creditori, sau nu se află într-o altă situație similară cu cele menționate anterior, reglementate prin lege;
- reprezentantul legal al întreprinderii nu a fost supus unei condamnări de tip res judicata în ultimii 3 ani, de către nicio instanță de judecată, din motive profesionale sau etic-profesionale;





PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară „Inițiativa locuri de muncă pentru tineri”

Schema de ajutor de minimis „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”

Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”

Cod MySMIS 153677

- reprezentantul legal al întreprinderii nu a fost condamnat de tip res judicata pentru fraudă, corupție, implicare în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunității Europene;
- reprezentantul legal al întreprinderii nu furnizează informații false;
- sunt direct responsabile de pregătirea și implementarea proiectului și nu acționează ca intermediar pentru proiectul propus a fi finanțat;
- nu au fost subiectul unei/unui decizii/ordin de recuperare a unui ajutor de stat/de minimis a Comisiei Europene/instanței/Consiliului Concurenței or al unui alt furnizor de ajutor sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată, inclusiv dobânda de recuperare aferentă;
- respecta condițiile prevăzute în Ghidul solicitantului – Condiții specifice „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”, AP 1/ PI 8.ii/ OS 1.1 & OS 1.2 și pe cele prevăzute de Schema de Ajutor de Minimis „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”

Întreprinderile nou înființate trebuie să funcționeze obligatoriu 12 luni după semnarea contractului de subvenție, la care se adaugă 6 luni de sustenabilitate. Perioada de sustenabilitate este continuă celor 12 luni de funcționare și se încheie la minim 18 luni de la semnarea contractului de subvenție. Ocuparea locului de muncă creat va fi pe toată durata de implementare a proiectului, inclusiv pe perioada de sustenabilitate, deci minim 18 luni, de la data intrării în vigoare a contractului de subvenție.

Locul de muncă nou creat se va menține pe perioada obligatorie de minimum 12 luni de funcționare, după semnarea contractului de subvenție, la care se adaugă și perioada de sustenabilitate obligatorie de minim 6 luni.

**Data ocupării locului de muncă poate coincide cu data intrării în vigoare a contractului de subvenție, dar nu mai târziu de 30 zile de la semnarea acestuia.**





PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară „Inițiativa locuri de munca pentru tineri”

Schema de ajutor de minimis „VIITOR PENTRU TINERII NEETS I”

Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”

Cod MySMIS 153677

Pe durata celor 6 luni de sustenabilitate obligatorie, beneficiarul ajutorului de minimis va asigura continuarea funcționării întreprinderii și va menține locul de muncă nou creat în minim aceleași condiții.

Persoanele angajate în cadrul întreprinderilor nou create vor avea în mod obligatoriu domiciliul sau reședința în regiunea de implementare a proiectului, în mediul urban sau rural.

Persoanele fizice (beneficiare ale ajutorului de minimis sau angajate în cadrul întreprinderii înființate) nu pot avea calitatea de asociat, administrator, reprezentant legal sau angajat în cadrul a mai mult de o întreprindere înființată în cadrul acestui program.

În cazul în care întreprinderea se înființează ca societate reglementată de Legea societăților nr. 31/1990, republicată cu modificările și completările ulterioare, și are mai mult de un asociat, persoana fizică al cărei plan de afaceri a fost selectat în vederea finanțării va trebui să aibă calitatea de asociat majoritar.

Persoanele fizice, castigatoare ale concursului de planuri de afaceri, nu pot avea calitatea de asociat majoritar în nicio altă societate comercială, la momentul înființării noii întreprinderi. De asemenea acesta nu trebuie să fie titular al unei Întreprinderi Individuale (I.I) / Persoana Fizică Autorizată (PFA).

#### **SCHEMA DE MINIMIS NU SE APLICA:**

- ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectoarele pescuitului și acvaculturii, reglementate de Regulamentul (CE) nr. 1379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013 privind organizarea comună a pietelor în sectorul produselor pescarești și de acvacultură, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1184/2006 și (CE) nr. 1224/2009 ale Consiliului și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 104/2000 al Consiliului;





PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară „Inițiativa locuri de muncă pentru tineri”

Schema de ajutor de minimis „VIITOR PENTRU TINERII NEETS I”

Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”

Cod MySMIS 153677

- ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole, astfel cum sunt enumerate în Anexa 1 la Tratatul instituind Comunitatea Europeană (Tratatul CE);
- ajutoarelor acordate întreprinderilor care-și desfășoară activitatea în sectorul prelucrării și comercializării produselor agricole, prevăzute în Anexa nr. 1 la Tratatul CE, în următoarele cazuri:
  - atunci când valoarea ajutorului este stabilită pe baza pretului sau a cantității produselor în cauză achiziționate de la producătorii primari sau introduse pe piața de întreprinderi în cauză;
  - atunci când ajutorul este condiționat de transferarea lui parțială sau integrală către producători primari.
- ajutoarelor destinate activităților legate de export către țări terțe sau către state membre, respectiv ajutoarelor legate direct de cantitățile exportate, ajutoarelor destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;
- ajutoarelor condiționate de utilizarea preferențială a produselor naționale față de cele importate;
- ajutoarelor acordate pentru achiziția de vehicule de transport rutier de marfuri.

**Decontarea de către administratorul schemei de antreprenoriat a sumelor aferente implementării planurilor de afaceri selectate în cadrul proiectului se va realiza conform prevederilor contractelor de subvenție încheiate cu beneficiarii, pe baza de documente justificative transmise de către aceștia și în acord cu instrucțiunile stabilite de Autoritatea contractantă.**

**La finalul perioadei de susținabilitate, numărul persoanelor angajate în cadrul întreprinderilor nou înființate trebuie să fie cel puțin egală cu numărul inițial din planul**





PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară „Inițiativa locuri de munca pentru tineri”

Schema de ajutor de minimis „VIITOR PENTRU TINERII NEETS I”

Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”

Cod MySMIS 153677

**de afaceri.**

## **CHELTUIELI ELIGIBILE:**

1. Taxe pentru înființarea entității juridice;
2. Cheltuieli cu salariile personalului nou angajat:
  - 2.1 Cheltuieli salariale;
  - 2.2 Venituri asimilate salariilor pentru experți proprii/cooptați;
  - 2.3 Contributii sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contributii angajați și angajatori).
3. Cheltuieli cu deplasarea personalului întreprinderilor sprijinite:
  - 3.1 Cheltuieli pentru cazare;
  - 3.2 Cheltuieli cu diurna personalului propriu;
  - 3.3 Cheltuieli pentru transportul persoanelor (inclusiv transportul efectuat cu mijloacele de transport în comun sau taxi, gară, autogară sau port și locul delegării ori locul de cazare, precum și transportul efectuat pe distanță dintre locul de cazare și locul delegării);
  - 3.4 Taxe și asigurări de călătorie și asigurări medicale aferente deplasării;
4. Cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate, pentru care beneficiarul ajutorului de minimis nu are expertiză necesară.
5. Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale (maxim 20% din valoarea subvenției), inclusiv materiale consumabile, alte cheltuieli pentru investiții necesare funcționării întreprinderilor.
6. Cheltuieli cu închirierea de sedii (inclusiv depozite), spații pentru desfășurarea diverselor activități ale întreprinderii, echipamente, vehicule, diverse bunuri.
7. Cheltuieli de leasing fără achiziție (leasing operational) aferente funcționării întreprinderilor (rate de leasing operational plătite de întreprindere pentru: echipamente, vehicule, diverse bunuri mobile și imobile).





PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară „Inițiativa locuri de muncă pentru tineri”

Schema de ajutor de minimis „VIITOR PENTRU TINERII NEETS I”

Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”

Cod MySMIS 153677

8. Utilități aferente funcționarii întreprinderilor.

9. Servicii de administrare a clădirilor aferente funcționarii întreprinderilor

10. Servicii de întreținere și reparare de echipamente și mijloace de transport aferente funcționarii întreprinderilor

11. Arhivare de documente aferente funcționarii întreprinderilor.

12. Amortizare de active aferente funcționarii întreprinderilor.

13. Cheltuieli financiare și juridice (notariale) aferente funcționarii întreprinderilor.

14. Conectare la rețele informatice aferente funcționarii întreprinderilor.

15. Cheltuieli de informare și publicitate aferente funcționarii întreprinderilor.

16. Alte cheltuieli aferente funcționarii întreprinderilor:

16.1. Prelucrare de date;

16.2. Întreținere, actualizare și dezvoltare de aplicații informatice;

16.3. Achiziționare de publicații, cărți, reviste de specialitate relevante pentru operațiune, în format tipărit și/sau electronic;

16.4. Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare;

17. Cheltuielile aferente garanțiilor oferite de bănci sau alte instituții financiare.

### **CHELTUIELI NEELIGIBILE:**

- o Taxa pe valoarea adăugată recuperabilă (deductibilă);
- o Achiziționarea de bunuri imobiliare (terenuri sau clădiri);
- o Achiziția de echipamente second – hand;
- o Achiziția de vehicule de transport marfă;
- o Cheltuielile cu fabricarea, prelucrarea și comercializarea tutunului și a produselor din tutun;
- o Cheltuielile colaterale unui contract de leasing;
- o Contribuția în natură;





PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară „Inițiativa locuri de munca pentru tineri”

Schema de ajutor de minimis „VIITOR PENTRU TINERII NEETS I”

Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”

Cod MySMIS 153677

- o Dobânzi și comisioane;
- o Amenzi, penalități și cheltuieli de judecată;
- o Orice cheltuieli care depășesc prețurile pieței;
- o Subcontractele (externalizările) care determină o creștere a costului de executare a operațiunii;
- o Orice alte cheltuieli care nu sunt incluse în categoriile de cheltuieli eligibile.

**Pe parcursul implementării planului de afaceri, cheltuielile considerate neeligibile la verificarea rapoartelor financiare și tehnice vor fi suportate de către beneficiar, după caz.**

### **INFORMATII RELEVANTE:**

O persoană care are domiciliul/ reședința în regiunea de implementare a proiectului poate înființa o întreprindere într-un alt județ decât cel/a de domiciliu/ reședință, din regiunea de implementare a proiectului (Sud- Muntenia)

Persoana angajată în cadrul întreprinderii nou-inființate poate fi persoana care a depus planul de afaceri, castigator la concursul de planuri de afaceri.

În cazul în care, pe parcursul celor 12 luni de implementare a planului de afaceri și perioadei de sustenabilitate de 6 luni, locul/ locurile de muncă create în cadrul întreprinderii se vacantează, din diverse cauze sau se suspendă, beneficiarul are un termen de maximum 30 de zile să ocupe locul/ locurile de muncă vacante, în aceleași condiții, respectiv minim aceeași normă și nivel salarial.

La finalul perioadei de sustenabilitate, **numarul persoanelor angajate în cadrul întreprinderilor nou înființate trebuie să fie cel puțin egal cu numărul asumat inițial** prin planul de afaceri.

Un angajat nu poate fi încadrat în muncă în cadrul mai multor întreprinderi înființate în cadrul acestei scheme.





PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară „Inițiativa locuri de muncă pentru tineri”

Schema de ajutor de minimis „VIITOR PENTRU TINERII NEETS I”

Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”

Cod MySMIS 153677

În cadrul întreprinderilor nou-înființate, persoanele pot fi angajate atât full-time, cât și part-time (nu mai puțin de 4 ore/zi), în conformitate cu cele precizate în cadrul planului de afaceri. Norma de muncă stabilită în planul de afaceri va fi respectată întocmai pe parcursul celor 12 luni de implementare, precum și pe parcursul celor 6 luni de sustenabilitate.

### **DEPUNEREA PLANURILOR DE AFACERI:**

Anunțul privind demararea și desfășurarea concursului planurilor de afaceri se va publica pe site-urile partenerilor și pe pagina de Facebook a proiectului. Lansarea concursului conform calendarului de desfășurare inclus în această metodologie, cât și eventualele modificări sau clarificări ce pot surveni asupra metodologiei vor fi publicate pe site-urile tuturor partenerilor din proiect. Toate întrebările sau neclaritățile legate de concursul planurilor de afaceri vor fi transmise pe adresa de e-mail [viitor@asociatia-ascend.ro](mailto:viitor@asociatia-ascend.ro).

Structura planului de afaceri este cea prezentată în Anexa 1 atașată prezentei metodologii.

Planurile de afaceri însoțite de Anexe se transmit PERSONAL sau prin CURIER :

- la sediul beneficiarului Asociația ASCEND, din Municipiul Ploiești, Str. Vornicei nr. 4, județul Prahova sau București, Piața CA Rosetti nr.4, etaj 4, sector 2, București, România sau
- la sediul Asociației "CONSENSUAL" din Municipiul Iași, Str. Nicorita nr. 14, județul Iași, cod postal 700397, punct de lucru Str. 14 Decembrie 1989, nr. 2B, Municipiul Iași sau
- la sediul Asociației pentru integrare și dezvoltare comunitară – INDECO, adresa Municipiul Iași, Str. 14 decembrie 1989 nr. 2B, județul Iași, cod postal 700123

într-un exemplar, în plic sigilat pe care va fi aplicată o etichetă cu informații referitoare la identitatea deponentului conform metodologiei. Aplicantul va semna pe fiecare pagină a planului de afaceri și anexe.





PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară „Inițiativa locuri de muncă pentru tineri”

Schema de ajutor de minimis „VIITOR PENTRU TINERII NEETS I”

Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”

Cod MySMIS 153677

Documentele ilizibile sau incomplete pot fi solicitate prin clarificări. Netransmiterea tuturor documentelor solicitate prin clarificări atrage după sine respingerea planului de afaceri.

**Eticheta pe care va trebui să o poarte, obligatoriu, plicul sigilat este următoarea:**

**Plan de Afaceri pentru Concurs de Planuri de Afaceri organizat în cadrul proiectului „VIITOR – Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocuparea Responsabilă” Cod SMIS 153677**

**Nume și prenume:** .....

**Adresa:** .....  
.....

**Telefon:** .....

**Titlu PA:** .....

Depunerea planurilor de afaceri se va face continuu, cu începere din **25.11.2022**.

**Data limită de înregistrare a planurilor de afaceri în concurs este 06.12.2022 ora 23:59.**

Este responsabilitatea participanților de a se asigura că plicul transmis ajunge la destinatar până la data limită prevăzută.

### **INREGISTRAREA DOSARELOR:**

Inregistrarea dosarelor se va face în momentul primirii acestora completând rubricile registrului de evidență a Planurilor de afaceri unde se vor trece numele și prenumele candidatului, data și ora sosirii documentelor la sediul Asociației ASCEND sau a partenerilor.





PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020  
Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman  
Axa prioritară „Inițiativa locuri de muncă pentru tineri”  
Schema de ajutor de minimis “VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”  
Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”  
Cod MySMIS 153677

### Exemplu completare registru:

| Nr. Crt. | Nume si Prenume candidat | Nr. inregistrare | Data sosirii | Ora sosirii | Titlu PA     | Contact (telefon / e-mail) |
|----------|--------------------------|------------------|--------------|-------------|--------------|----------------------------|
| 1.       | Popescu Ioan             | VTN/28102022_1   | 28.10.2022   | 14:00       | VIITORUL SRL | 0758.....                  |
| 2.       |                          |                  |              |             |              |                            |
| 3.       |                          |                  |              |             |              |                            |

### **ORGANIZAREA CONCURSULUI DE PLANURI DE AFACERI:**

În cadrul prezentei scheme sunt eligibile pentru a beneficia de ajutor de minimis întreprinderile create de către tineri NEETs cu nivel de ocupabilitate A ”ușor ocupabil”, care îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții:

- o Au domiciliul în regiunea în care se implementează proiectul și doresc să înființeze o întreprindere (Sud-Muntenia).
- o Persoanele care îndeplinesc criteriile de apartenență la categoriile de grup țintă eligibile, conform Ghidului solicitantului – Condiții specifice – Condiții specifice Viitori pentru tinerii NEETs I”; AP 1/PI 8.II/ OS. 1.1 și dețin un certificat de absolvire/o adeverință de absolvire a unui program de formare antreprenorială “Competențe antreprenoriale, financiare și juridice”/”Competențe antreprenoriale”, având o durată de minim 40 ore de pregătire teoretică și practică.

Suplimentar, Solicitanții trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- Nu sunt angajați, rude ori afini până la gradul 2 inclusiv cu Solicitantul proiectului și a partenerilor ;
- Nu furnizează informații false ;





PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară „Inițiativa locuri de muncă pentru tineri”

Schema de ajutor de minimis „VIITOR PENTRU TINERII NEETS I”

Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”

Cod MySMIS 153677

- Vor trebui să participe la toate activitățile proiectului ce urmează și au legătură cu înființarea întreprinderii ;
- Se obligă să nu dețină calitatea de administrator, asociat, reprezentant legal sau angajat în cadrul a mai mult de o întreprindere înființată în cadrul apelului ;
- Își asumă că vor deține calitatea de reprezentant legal și asociat majoritar, iar după caz, funcție de tipul întreprinderii înființate și cea de administrator al întreprinderii beneficiare de ajutor de minimis, pentru întreaga perioadă a contractului de subvenție în cazul finanțării planului de afaceri;
  - În cazul în care întreprinderea se înființează ca societate reglementată de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare și are mai mult de un asociat, persoana al cărei plan de afaceri a fost selectat în vederea finanțării va trebui să aibă calitatea de asociat majoritar și calitatea de administrator al întreprinderii beneficiare de ajutor de minimis.
- Nu vor putea să aibă calitatea de asociați majoritari în structura altor întreprinderi, la data semnării contractului de subvenție.

Un candidat poate participa la concursul planurilor de afaceri cu un singur plan de afaceri. Înființarea și dezvoltarea afacerilor sprijinite se va face exclusiv în regiunea de implementare: Sud-Muntenia (sediul social și punctele de lucru aferente activităților economice sprijinite).

Personalul echipei de proiect (atat al beneficiarului, cât și al partenerilor) nu poate face parte din firmele înființate prin proiect.

Concursul de Planuri de Afaceri se organizează în cadrul proiectului **„VIITOR – Valorificarea Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă” Cod SMIS 156377** și are drept finalitate desemnarea beneficiarilor de sprijin financiar nerambursabil pentru înființarea și dezvoltarea de noi întreprinderi.





PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară „Inițiativa locuri de muncă pentru tineri”

Schema de ajutor de minimis „VIITOR PENTRU TINERII NEETS I”

Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”

Cod MySMIS 153677

Selectia planurilor de afaceri reprezinta rezultatul unui proces decizional transparent, echidistant, obiectiv, nediscriminatoriu, cu respectarea prevederilor si conditiilor impuse de procedura de selectie a planurilor de afaceri derulata pe baza prezentei metodologii precum si de baza legala aplicabila.

Cuantumul subventiei acordate fiecaruia dintre planurile de afaceri selectate in urma derularii concursului organizat prin proiect va fi de maxim 25.000 euro/plan de afaceri, in medie 109.000,00 ron (22.022,42 euro)/plan de afaceri, sumele fiind acordate in raport cu numarul de locuri de munca nou create propuse in cadrul planului de afaceri selectat (conform prevederilor din Ghidul Conditii Specifice aferent prezentului apel de propuneri de proiecte si a Metodologiei de concurs.

Ajutorul de minimis de va putea acorda in doua transe, dupa cum urmeaza :

1. Transa initiala de 75 % din valoarea ajutorului de minimis, asa cum a fost aceasta aprobata pe baza planului de afaceri si prevazut in contractul de subventie incheiat ;
2. Transa finala reprezentand diferenta pana la valoarea totala a ajutorului de minimis, dupa ce beneficiarul ajutorului de minimis face dovada ca a ocupat locul/locurile de munca asumat/e prin planul de afaceri, demonstreaza cheltuirea primei transe (in proportie de 50%) si functionalitatea firmei infiintate. Transa finala se poate solicita in termenul de 10 luni de la semnarea contractului de subventie. In cazul in care acest termen nu este respectat, transa finala nu se mai acorda.

Din ajutorul de minimis pot fi decontate (declaratate eligibile) doar cheltuielile care au fost initiate dupa semnarea contractului de subventie incheiat intre administratorii schemei de antreprenoriat (L, P1, P2) si beneficiarul ajutorului de minimis.

Organizarea si desfasurarea concursului planurilor de afaceri respecta principiile egalitatii de sanse si al nediscriminarii. Astfel, se vor putea inscrie toate persoanele care respecta conditiile prezentei metodologii, indiferent de rasa, gen, nationalitate, etnie, limba, religie, orientare





PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară „Inițiativa locuri de muncă pentru tineri”

Schema de ajutor de minimis „VIITOR PENTRU TINERII NEETS I”

Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”

Cod MySMIS 153677

sexuala, categorie sociala, dizabilitate, boala cronică necontagioasă, infectare HIV sau orice alt criteriu care poate conduce la discriminare. Se va încuraja participarea egală atât a femeilor, cât și a bărbaților. Se va permite înscrierea persoanelor cu dizabilități, care au capacitatea de a urma cursurile de competențe antreprenoriale specifice organizate în cadrul proiectului și de a desfășura o activitate independentă, inclusiv împreună cu însoțitorii acestora, dacă situația o va impune.

Înscrierea la concurs se va face pe baza de dosar. Modalitatea de întocmire a dosarului de candidatură este descrisă în prezenta metodologie.

Verificarea și evaluarea planurilor de afaceri se va face exclusiv de către juriul de selecție. Comisia de evaluare este formată din reprezentanți ai mediului de afaceri și ai patronatelor din aria de implementare a proiectului, cu respectarea principiilor de incompatibilitate și confidențialitate.

Juriul de selecție a PA va include obligatoriu un număr impar de membri. Din juriu vor face parte un reprezentant al mediului de afaceri; un reprezentant al Patronatelor din aria de implementare a proiectului și managerul de proiect.

Evaluarea Planurilor de afaceri se va face etapizat, în baza Grilelor de evaluare a planurilor de afaceri, cu respectarea principiilor stabilite prin Schema de ajutor de minimis aplicabilă, aferentă apelului de proiecte, după cum urmează:

Planurile de afaceri supuse procesului de selecție de către administratorul schemei de minimis vor include minim următoarele elemente :

- descrierea afacerii și a strategiei de implementare a planului de afaceri
- analiza SWOT a afacerii ;
- schema organizatorică și politica de resurse umane;
- descrierea produselor/ serviciilor/ lucrărilor care fac obiectul afacerii;
- analiza pieței de desfacere și a concurenței;
- strategia de marketing;





PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară „Inițiativa locuri de muncă pentru tineri”

Schema de ajutor de minimis „VIITOR PENTRU TINERII NEETS I”

Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”

Cod MySMIS 153677

- proiecții financiare privind afacerea ;
- sustenabilitatea și dezvoltarea afacerii după încheierea sprijinului financiar.

Planurile de afaceri vor fi supuse aprobării unui juriu în care vor fi implicați reprezentanți ai mediului de afaceri și/sau ai patronatelor din aria de implementare a proiectului, cu respectarea principiilor de incompatibilitate și confidențialitate.

Juriul va avea în vedere aplicarea unui mecanism de evaluare și selecție a planurilor de afaceri bazat pe următoarele principii:

- Vor fi aplicate principii și criterii de transparență, echidistanță și obiectivitate, tratament egal și nediscriminare, precum și respectarea regulilor pentru evitarea conflictului de interese, conform legislației aplicabile;
- Vor fi finanțate planuri de afaceri în limita bugetului disponibil la nivel de proiect, în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute;
- Nu vor fi finanțate două sau mai multe planuri de afaceri, propuse de persoane diferite, identice sau cu un grad foarte mare de asemanare în ceea ce privește descrierea segmentului de piață, planului de management și marketing și bugetul detaliat;
- Planurile de afaceri propuse spre finanțare vor reflecta realitatea segmentului de piață vizat și vor fi fundamentate tehnic și economic, pornind de la informații verificabile în zona geografică de implementare a proiectului.





PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară „Inițiativa locuri de muncă pentru tineri”

Schema de ajutor de minimis „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”

Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”

Cod MySMIS 153677

## **EVALUAREA PLANURILOR DE AFACERI :**

### **EVALUARE FAZA A :**

Această etapă de evaluare are ca scop verificarea conformității administrative și eligibilității dosarului/ documentelor depuse. După primirea Planului de afaceri, se demarează procesul de evaluare administrativă și a eligibilității.

Comisia folosește Grila de verificare specifică Fazei A. Se bifează corespunzător cu DA sau NU; **obținerea unui NU atrage respingerea dosarului.**

Criteriile specifice acestei grile sunt, printre altele: candidatul a depus dosarul în termenul limită, conform metodologiei, dosarul conține documentele solicitate (cerere înscriere concurs, declarații eligibilitate, declarație privind evitarea conflictului de interese și incompatibilitate, declarația angajament, copii după CI, adeverință/ certificat competentă antreprenoriale, cazier fiscal și judiciar sau declarații), planul de afaceri, bugetul respectă formatul tip anexa), candidatul este tânăr NEET, care respectă criteriile de integrare în grupul țintă al proiectului, candidatul are reședință/domiciliul în regiunea Sud Muntenia, vizată de proiect; candidatul participă la selecție cu un singur plan de afaceri, candidatul înființează cel puțin 1 loc de muncă, prin afacerea propusă, etc..

În cazul îndeplinirii cumulative a tuturor criteriilor, persoana este declarată **”ADMIS”** Faza A și trece în Faza B, evaluare tehnico-financiară. Pentru fiecare plan de afaceri se va întocmi o grila de Faza A.

În timpul evaluării administrative și a eligibilității, **se pot solicita** participantului **clarificări** din partea comisiei.





PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară „Inițiativa locuri de muncă pentru tineri”

Schema de ajutor de minimis „VIITOR PENTRU TINERII NEETS I”

Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”

Cod MySMIS 153677

### **EVALUARE FAZA B :**

In faza B – Juriul de selecție a PA va include obligatoriu un număr impar de membri. Din juriu vor face parte un reprezentant al mediului de afaceri; un reprezent. al Patronatelor din aria de implementare a proiectului și managerul de proiect. Nota finală este medie a notelor individuale a evaluatorilor.

Evaluarea de Faza B va avea loc în paralel cu derularea evaluării de Faza A pentru fiecare plan de afaceri depus. După verificarea administrativă și a eligibilității și obținerea rezultatului “ADMIS”, planul de afaceri va fi transmis către faza B – evaluate tehnico-financiară.

**In cazul în care 2 candidați prezintă, în Faza B, punctaj identic, se va proceda la aplicarea de criterii de departajare, respectiv planul de afaceri care are punctaj mai mare la cap.1**  
***Descrierea afacerii și a strategiei de implementare a planului de afaceri.***

În timpul evaluării tehnico-financiare nu se vor solicita clarificări din partea comisiei.

La finalul Fazei B, se alcătuieste lista intermediară cu planurile de afaceri evaluate în ordinea descrescătoare a punctajului obținut care se va publica pe site-urile partenerilor.

Rezultatele Fazelor A+B se pot contesta o singură dată. Contestatiile se depun PERSONAL sau prin CURIER la sediile beneficiarului de proiect, Asociația ASCEND sau la sediile partenerilor.

Deponentii care au depus contestație vor fi informați individual, în legătură cu rezultatele reevaluării (evaluare faza A sau B) a planului de afaceri depus.

Ca urmare a încheierii procesului de evaluare se va realiza ierarhizarea Planurilor de Afaceri și se va elabora Lista planurilor de afaceri selectate, ținând cont de indicatorii proiectului.

Lista finală a rezultatelor concursului va fi publicată pe site-urile beneficiarului și a partenerilor din proiect și pe pagina de Facebook a proiectului.





PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară „Inițiativa locuri de muncă pentru tineri”

Schema de ajutor de minimis „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”

Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”

Cod MySMIS 153677

## **FINALIZAREA PROCESULUI DE EVALUATE SI SELECTIA PLANURILOR DE AFACERE:**

Procesul de evaluare se considera incheiat dupa parcurgerea tuturor etapelor de evaluare (Faza A - administrativa si a eligibilitatii, Faza B - tehnico-financiara)

Dupa publicarea listei finale a rezultatelor concursului planurilor de afaceri, primilor 18 participanti din lista li se va transmite o declaratie/angajament de eligibilitate in vederea semnarii contractului de subventie in baza Ordinului MFE nr. 1200/22.10.2020 privind aprobarea SCHEMEI DE AJUTOR DE MINIMIS VIITOR PENTRU TINERII NEETs, angajament care in 2 zile lucratoare trebuie transmis pe email la adresa [viitor@asociatia-ascend.ro](mailto:viitor@asociatia-ascend.ro), si in 5 zile lucratoare, in original, cu posta/curier la sediul Asociatiei Ascend. Daca declaratia de eligibilitate nu este primita in termen, aceasta conduce la pierderea pozitiei sale de pe lista planurilor de afaceri selectate pentru finantare si la pierderea definitiva a dreptului de a primi subventie pentru infiintarea de intreprinderi in cadrul proiectului.

Contractul de subventie intre administratorul schemei de ajutor de minimis si fiecare castigator din lista finala se va semna pana la data de 30.12.2022.

### **Calendarul activitatilor :**

| <b>Actiuni in cadrul concursului</b>           | <b>Termen realizare</b>                     |
|------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Publicare Metodologie selectie PA              | 24.11.2022                                  |
| Depunerea PA si documentelor conexe            | 25.11.2022 – 06.12.2022 (pana la ora 23:59) |
| Evaluarea PA depuse (tehnice si financiare)    | 07.12.2022 – 08.12.2022                     |
| Publicarea rezultatelor procesului de evaluare | 08.12.2022 (pana la ora 23:59)              |
| Depunerea contestatiilor asupra rezultatelor   | 09.12.2022-10.12.2022 (pana la ora 23:59)   |
| Solutionarea contestatiilor depuse             | 11.12.2022-12.12.2022                       |



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară „Inițiativa locuri de muncă pentru tineri”

Schema de ajutor de minimis “VIITOR PENTRU TINERII NEETS I”

Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”

Cod MySMIS 153677

|                                                                          |                                      |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| Publicarea rezultatelor contestațiilor și a listei finale de câștigători | 12.12.2022 (până la ora 23:59)       |
| Perioada dedicată activității de consiliere                              | 13.12.2022 – 30.12.2022              |
| Inițierea întreprinderilor                                               | 13.12.2022 – 30.12.2022              |
| Semnarea contractelor de subvenție                                       | Până la data de 30.12.2022, inclusiv |

### **SEMNAREA CONTRACTULUI DE SUBVENȚIE :**

Acordarea ajutorului de minimis va fi condiționată de înființarea legală a întreprinderii, pentru semnarea contractului de subvenție.

Toți participanții ale căror planuri au fost selectate pentru finanțare au obligația de a înființa întreprinderea beneficiară a ajutorului de minimis conform planului de afaceri selectat și de a încheia **contractul de subvenție** cu administratorul schemei de minimis până la data de 30.12.2022 și de a angaja un tânăr NEETs. (în maximum 30 de zile de la semnare)

Întreprinderea se consideră înființată conform planului de afaceri dacă sunt îndeplinite condițiile următoare:

- ✓ sediul social și punctul de lucru al întreprinderii se găsesc în județul (localitatea) declarată în planul de afaceri;
- ✓ codul CAEN al activității principale este cel declarat în planul de afaceri;
- ✓ dacă participantul este una și aceeași persoană cu persoana responsabilă de înființarea/operationalizarea/dezvoltarea întreprinderii (asociat unic, acționar majoritar etc.) conform acționariatului descris în planul de afaceri.

Dacă până la data de **28.12.2022**, participantul al cărui plan de afaceri a fost selectat pe lista principală nu face dovada înființării întreprinderii, conform planului de afaceri, sau întreprinderea beneficiară a ajutorului de minimis nu încheie contractul de subvenție cu administratorul schemei de minimis, acesta este decăzut din lista câștigătorilor, ceea ce conduce la pierderea poziției în lista planurilor de afaceri selectate pentru finanțare precum și



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară „Inițiativa locuri de muncă pentru tineri”

Schema de ajutor de minimis „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”

Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”

Cod MySMIS 153677

pierdere definitivă a dreptului de a primi subvenție.

Dacă, în urma verificării documentelor necesare semnării contractului de subvenție, o entitate nu îndeplinește criteriile de eligibilitate pentru a primi o alocare specifică în cadrul prezentei scheme de ajutor de minimis, administratorul de grant îi comunică în scris acest lucru. În acest caz, întreprinderea declarată ca fiind neeligibilă este înlocuită cu o altă din lista de rezervă (cu punctajul cel mai mare), cu condiția îndeplinirii indicatorilor.

Fiecare participant al cărui plan de afaceri a fost selectat, dar care renunță, va pierde dreptul de a primi subvenție pentru înființarea de întreprinderi și va fi înlocuit cu următorul participant aflat pe lista de rezerve, conform punctajului obținut, printr-o decizie a administratorului schemei de minimis.

Semnarea contractelor de subvenție se va face cel târziu în data de 30.12.2022, iar angajarea persoanei – tânăr NEETs poate fi făcută în maximum 30 de zile de la această dată.

### **OBLIGAȚIILE BENEFICIARILOR SCHEMEI DE MINIMIS :**

- Pentru a beneficia de ajutor de minimis, beneficiarul ajutorului de minimis are obligația de a implementa planul de afaceri selectat și de a asigura sustenabilitatea activităților în condițiile prevăzute în prezenta schema de ajutor de minimis, respectiv: continuarea funcționării afacerii, inclusiv menținerea locurilor de muncă create, pe o perioadă de minimum 6 luni de la finalizarea perioadei obligatorii de funcționare a afacerii de 12 luni ;
- Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația de a raporta furnizorului schemei de ajutor de minimis/administratorului schemei de ajutor de minimis toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutorului de minimis, în formatul pus la dispoziție de către furnizorul schemei.





PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară „Inițiativa locuri de muncă pentru tineri”

Schema de ajutor de minimis „VIITOR PENTRU TINERII NEETS I”

Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”

Cod MySMIS 153677

- Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația de a restitui, după caz, parțial sau total, valoarea ajutorului de minimis primit în situația nerespectării condițiilor de acordare și utilizare a ajutorului, inclusiv dobânda aferentă.
- Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația de a raporta administratorului schemei de minimis toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutorului de minimis, în formatul pus la dispoziție de către furnizorul schemei.
- Beneficiarul ajutorului de minimis are obligația de a asigura sustenabilitatea întreprinderii înființate pentru o perioadă de minim 6 luni de la finalizarea celor 12 luni de implementare a planului de afaceri selectat pentru finanțare. Sustenabilitatea întreprinderii este îndeplinită doar atunci când întreprinderea sprijinită funcționează minim 6 luni de la finalizarea celor 12 luni de implementare a planului de afaceri selectat pentru finanțare și asigură menținerea locului/locurilor de muncă în parametrii asumați prin Planul de afaceri (norma de lucru; nivel salarial) ;
- Să utilizeze subvenția exclusiv pentru atingerea scopului și obiectivelor pentru care a fost acordată, conform planului de afaceri aprobat în cadrul proiectului ID 153677;
- Să informeze în scris administratorul schemei de antreprenoriat, cu privire la orice modificări care pot afecta bugetul ajutorului de minimis și/sau activitatea desfășurată conform planului de afaceri aprobat, în termen de maximum 3 de zile lucrătoare de la constatarea modificării, pentru care se semnează act adițional de modificare, între părți;
- Să permită accesul la sediul/punctele de lucru a reprezentanților administratorului schemei de antreprenoriat și a persoanelor împuternicite de furnizorul schemei de ajutor de minimis și să pună la dispoziția acestora documentele solicitate;
- Să păstreze o evidență detaliată a subvenției primite cu titlu de ajutor de minimis în baza prezentului contract de subvenție, pe o durată de cel puțin 10 ani de la data primirii ultimei tranșe; această evidență va include informațiile necesare pentru a demonstra





PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară „Inițiativa locuri de muncă pentru tineri”

Schema de ajutor de minimis „VIITOR PENTRU TINERII NEETS I”

Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”

Cod MySMIS 153677

respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului de minimis;

- Sa raporteze către administratorul schemei de minimis toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutorului de minimis, în formatul pus la dispoziție de către acesta ;
- Sa depună la organele competente documentele privind evidențierea ajutorului de minimis, potrivit legislației aplicabile în vigoare ;
- Sa arhiveze și să păstreze documentele conform legislației în vigoare;
- Sa restituie parțial sau total ajutorul de minimis primit și dobânda aferentă, în situația nerespectării condițiilor de acordare a ajutorului.

## **DISPOZIȚII FINALE:**

Eventualele modificări sau actualizări aduse prezentei metodologii de desfășurare a procesului de selecție de planuri de afaceri vor fi publicate pe site-urile celor beneficiarului cât și a partenerilor.

Anexele 1-11 fac parte din prezenta metodologie.





PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020  
Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman  
Axa prioritară „Inițiativa locuri de munca pentru tineri”  
Schema de ajutor de minimis „VIITOR PENTRU TINERII NEETS I”  
Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”  
Cod MySMIS 153677

## PLAN DE AFACERI-Model

### I. INFORMATII DE IDENTIFICARE:

1. Denumire: .....
2. Forma juridica: .....
3. Cod CAEN: .....
4. Platitor de TVA:  
DA ☐  
NU ☐
5. Locatia de implementare:  
Sediu social (Adresa/Localitate/Judet/Regiune): .....  
Punct de lucru (Adresa/Localitate/Judet/Regiune): .....
6. Reprezentant legal:  
Nume prenume: .....  
C.I.: Serie ..... / Nr. .... / CNP.....  
Telefon: .....  
E-mail: .....
7. Structura actionariatului:

| Nume si prenume | Pozitia (ex: reprezentant legal, administrator, actionar, membru, etc.) | Pondere in capital social % |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
|                 |                                                                         |                             |
|                 |                                                                         |                             |
|                 |                                                                         |                             |

8. Locuri de munca create in perioada de implementare a planului de afaceri prezentat: .....
9. Valoarea ajutorului de minimis solicitat: .....





PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară „Inițiativa locuri de muncă pentru tineri”

Schema de ajutor de minimis “VIITOR PENTRU TINERII NEETS I”

Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”

Cod MySMIS 153677

- II. DESCRIEREA AFACERII SI A STRATEGIEI DE IMPLEMENTARE A PLANULUI DE AFACERI**
- III. ANALIZA SWOT A INTREPRINDERII**
- IV. SCHEMA ORGANIZATORICA SI POLITICA DE RESURSE UMANE**
- V. DESCRIEREA PRODUSELOR/SERVICIILOR/LUCRARILOR CARE FAC OBIECTUL ACTIVITATII AFACERII**
- VI. ANALIZA PIETEI DE DESFACERE SI A CONCURENTEI**
- VII. STRATEGIA DE MARKETING**
- VIII. PROIECTII FINANCIARE PRIVIND AFACEREA**
- IX. SUSTENABILITATEA SI DEZVOLTAREA AFACERII DUPA INCHEIEREA SPRIJINULUI FINANCIAR**



| Nr. crt.  | Denumirea capitolelor si subcapitolelor                                                                                                                                                                                                                                      | Cheltuieli eligibile, fara TVA | TVA eligibil | Total eligibil = col. 3 + 4 |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------|-----------------------------|
| col. 1    | col. 2                                                                                                                                                                                                                                                                       | col. 3                         | col. 4       | col. 5                      |
| 1         | Taxe pentru infiintarea entitatii juridice                                                                                                                                                                                                                                   | 0.00                           | 0.00         | 0.00                        |
| 2.1.      | Cheltuieli cu salariile si contributiile personalului nou-angajat                                                                                                                                                                                                            | 0.00                           | 0.00         | 0.00                        |
| 2.1.1.    | Cheltuieli salariale brute cu personalul nou angajat                                                                                                                                                                                                                         |                                |              |                             |
| 2.2.      | Cheltuieli cu deplasarea personalului întreprinderilor nou-înființate                                                                                                                                                                                                        | 0.00                           | 0.00         | 0.00                        |
| 2.2.1.    | Cheltuieli pentru cazare                                                                                                                                                                                                                                                     |                                |              |                             |
| 2.2.1.1.  | -                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                |              |                             |
| 2.2.2.    | Cheltuieli cu diurna personalului propriu                                                                                                                                                                                                                                    |                                |              |                             |
| 2.2.2.1.  | -                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                |              |                             |
| 2.2.3.    | Cheltuieli pentru transportul persoanelor (inclusiv transportul efectuat cu mijloacele de transport în comun sau taxi, gară, autogară sau port și locul delegării ori locul de cazare, precum și transportul efectuat pe distanța dintre locul de cazare și locul delegării) | 0.00                           | 0.00         | 0.00                        |
| 2.2.3.1.  | -                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                |              |                             |
| 2.2.4.    | Taxe și asigurări de calatorie și asigurări medicale aferente deplasării                                                                                                                                                                                                     |                                |              |                             |
| 2.2.4.1.  | -                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                |              |                             |
| 2.3.      | Cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate, pentru care beneficiarul ajutorului de minimis nu are expertiza necesara                                                                                                                                  | 0.00                           | 0.00         | 0.00                        |
| 2.3.1.    |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                |              |                             |
| 2.4.      | Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (alte decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile, alte cheltuieli necesare pentru investiții necesare funcționării întreprinderilor                        | 0.00                           | 0.00         | 0.00                        |
| 2.4.1.    |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                |              |                             |
| 2.4.2.    |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                |              |                             |
| ....      |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                |              |                             |
| 2.5.      | Cheltuieli cu închirierea de sedii (inclusiv depozite), spații pentru desfășurarea diverselor activități ale întreprinderii, echipamente, vehicule, diverse bunuri                                                                                                           | 0.00                           | 0.00         | 0.00                        |
| 2.5.1.    |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                |              |                             |
| 2.6.      | Cheltuieli de leasing fără achiziție (leasing operațional) aferente funcționării întreprinderilor (rate de leasing operațional plătite de întreprindere pentru: echipamente, vehicule, diverse bunuri mobile și imobile)                                                     | 0.00                           | 0.00         | 0.00                        |
| 2.6.1.    |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                |              |                             |
| 2.7.      | Utilități aferente funcționării întreprinderilor                                                                                                                                                                                                                             | 0.00                           | 0.00         | 0.00                        |
| 2.7.1.    |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                |              |                             |
| 2.8.      | Servicii de administrare a cladirilor aferente functionarii întreprinderilor                                                                                                                                                                                                 | 0.00                           | 0.00         | 0.00                        |
| 2.8.1.    |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                |              |                             |
| 2.9.      | Servicii de întreținere și reparare de echipamente și mijloace de transport aferente funcționării întreprinderilor                                                                                                                                                           | 0.00                           | 0.00         | 0.00                        |
| 2.9.1.    |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                |              |                             |
| 2.10.     | Arhivare de documente aferente funcționării întreprinderilor                                                                                                                                                                                                                 | 0.00                           | 0.00         | 0.00                        |
| 2.10.1.   |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                |              |                             |
| 2.11.     | Amortizare de active aferente functionarii întreprinderilor                                                                                                                                                                                                                  | 0.00                           | 0.00         | 0.00                        |
| 2.11.1.   |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                |              |                             |
| 2.12.     | Cheltuieli financiare și juridice (notariale) aferente funcționării întreprinderilor                                                                                                                                                                                         | 0.00                           | 0.00         | 0.00                        |
| 2.12.1.   |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                |              |                             |
| 2.13.     | Conectare la rețele informatice aferente funcționării întreprinderilor                                                                                                                                                                                                       | 0.00                           | 0.00         | 0.00                        |
| 2.13.1.   |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                |              |                             |
| 2.14.     | Cheltuieli de informare și publicitate aferente funcționării întreprinderilor                                                                                                                                                                                                | 0.00                           | 0.00         | 0.00                        |
| 2.14.1.   |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                |              |                             |
| 2.15.     | Alte cheltuieli aferente functionarii întreprinderilor                                                                                                                                                                                                                       | 0.00                           | 0.00         | 0.00                        |
| 2.15.1.   | Prelucrare de date                                                                                                                                                                                                                                                           |                                |              |                             |
| 2.15.1.1. |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                |              |                             |
| 2.15.2.   | Întreținere, actualizare și dezvoltare de aplicații informatice                                                                                                                                                                                                              |                                |              |                             |
| 2.15.2.1. |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                |              |                             |
| 2.15.3.   | Achiziționare de publicații, cărți, reviste de specialitate relevante pentru operațiune, în format tipărit și/sau electronic                                                                                                                                                 |                                |              |                             |
| 2.15.3.1. |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                |              |                             |
| 2.15.4.   | Concesii, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare                                                                                                                                                                                                    |                                |              |                             |
| 2.15.4.1. |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                |              |                             |
| 2.16.     | Cheltuieli aferente garantiilor oferite de banca sau alte institutii financiare                                                                                                                                                                                              | 0.00                           | 0.00         | 0.00                        |
| 2.16.1.   |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                |              |                             |

#### TOTAL

TVA-ul deductibil nu este cheltuiala eligibila din finantarea acordata sub forma de ajutor de minimis

| Sursele de finanțare |                                                                |         |
|----------------------|----------------------------------------------------------------|---------|
|                      |                                                                | Valoare |
| I.                   | Valoarea eligibilă a proiectului (inclusiv TVA nedeductibilă*) |         |
| II.                  | Contribuția solicitantului                                     |         |
| III.                 | Finanțare nerambursabilă solicitată                            |         |



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020  
 Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman  
 Axa prioritară „ Inițiativa locuri de munca pentru tineri”  
 Schema de ajutor de minimis “VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”  
 Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea si Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabila”  
 Cod MySMIS 153677

Anexa 3

### CALENDARUL ACTIVITATILOR / GRAFIC DE IMPLEMENTARE SI REZULTATE ASTEPTATE – Model

| Activitatea                                                | Luna de implementare                                  |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    | Rezultate                                                             |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-----------------------------------------------------------------------|
|                                                            | 1= prima luna de implementare a planului de afaceri   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |                                                                       |
|                                                            | 12= ultima luna de implementare a planului de afaceri |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |                                                                       |
| Se vor enumera activitatile prevazute in planul de afaceri | 1                                                     | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | Se vor enumera rezultatele (cuantificabile) pentru fiecare activitate |
| Activitatea 1 - .....                                      |                                                       |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |                                                                       |
| Activitatea 2 - .....                                      |                                                       |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |                                                                       |
| .....                                                      |                                                       |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |                                                                       |
| Activitatea n - .....                                      |                                                       |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |                                                                       |





PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020  
Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman  
Axa prioritară „Inițiativa locuri de muncă pentru tineri”  
Schema de ajutor de minimis „VIITOR PENTRU TINERII NEETS I”  
Denumire proiect: „VIITOR – Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”  
Cod MySMIS 153677

## Anexa 4

### CERERE INSCRIERE CONCURS PLANURI DE AFACERI

Subsemnatul/a ....., având domiciliul / reședința în ....., str. ...., nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., județ ....., posesor al C.I. seria ....., nr. ...., CNP ....., telefon ....., e-mail ....., solicit înscrierea mea la Concursul planurilor de afaceri organizat în cadrul proiectului „VIITOR – Valorificarea Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”, ID 153677.

Precizez că doresc să înființez o afacere în localitatea ....., județul ....., regiunea de dezvoltare .....

#### Informații generale privind planul de afaceri înregistrat la concurs:

Titlul: .....

CAEN principal: .....

#### Tipul întreprinderii care urmează să fie înființată:

- societate reglementată de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- societate cooperativă, reglementată de Legea nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperăției, republicată, cu modificările ulterioare;
- asociație, fundație, cooperativă agricolă sau societate agricolă care desfășoară activități economice;
- entitate reglementată de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 182/2016.

Nume și prenume candidat: .....

Semnatura: .....

Data: .....





PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020  
Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman  
Axa prioritară „Inițiativa locuri de muncă pentru tineri”  
Schema de ajutor de minimis „VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”  
Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”  
Cod MySMIS 153677

## Anexa 5

### DECLARAȚIE DE ELIGIBILITATE

Subsemnatul/a ....., având domiciliul / reședința în ....., str. ...., nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., județ ....., posesor al C.I. seria ....., nr. ...., CNP ....., telefon ....., e-mail ....., în scopul participării mele la **Concursul planurilor de afaceri organizat în cadrul proiectului „VIITOR – Valorificarea Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”, ID 153677, declar pe propria răspundere următoarele:**

- Am fost informat/a și am luat cunoștință de condițiile de eligibilitate și criteriile de acordare a ajutorului de minimis în cadrul Schemei de ajutor de minimis *VIITOR PENTRU TINERII NEETs I* și în Metodologia de evaluare și selecție a planurilor de afaceri;
- Fac parte din categoria:
  - ☐ Tineri NEETs someri cu vârstă cuprinsă între 16 și 29 de ani;
  - ☐ Persoanelor înregistrate și profilate la SPO;
  - ☐ Persoanelor domiciliat sau cu reședință în regiunea de dezvoltare vizată de proiect (Sud Muntenia: Județele: Argeș, Călărași, Dambovită, Giurgiu, Ialomița, Prahova sau Teleorman);
- Am absolvit un curs de „Competențe antreprenoriale”/Competențe antreprenoriale, financiare și juridice” recunoscut de ANC, cu o durată minimă de 40 ore, după cum urmează:





PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară „Inițiativa locuri de muncă pentru tineri”

Schema de ajutor de minimis „VIITOR PENTRU TINERII NEETS I”

Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”

Cod MySMIS 153677

- ☐ În cadrul proiectului **“VIITOR – Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”, ID 153677;**
- ☐ În afara proiectului, pentru care mă oblig să prezint documente suport (Certificat absolvire / Adeverință);
- Declar pe propria răspundere că intenționez să înființez o întreprindere ce va avea sediul și, după caz, punctul/ punctele de lucru în regiunea de dezvoltare Sud Muntenia;
- Declar pe propria răspundere că intenționez să înființez o întreprindere cu una din următoarele forme juridice: Societate reglementată de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Societate cooperativă; Persoană fizică autorizată; Întreprindere individuală care desfășoară activități economice; Întreprindere familială autorizată care desfășoară activități economice, Asociație sau fundație care desfășoară activități economice; Cooperativă agricolă care desfășoară activități economice; Societate agricolă care desfășoară activități economice.

**Cunoscând prevederile art. 292 din Codul Penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere că toate datele din prezenta declarație corespund realității.**

Nume și prenume candidat: .....

Semnatura: .....

Data: .....





PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020  
Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman  
Axa prioritară „Inițiativa locuri de munca pentru tineri”  
Schema de ajutor de minimis „VIITOR PENTRU TINERII NEETS I”  
Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”  
Cod MySMIS 153677

## Anexa 6

### DECLARAȚIE DE EVITARE A CONFLICTULUI DE INTERESE

Subsemnatul/a ....., având domiciliul / reședința în ....., str. ...., nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., județ ....., posesor al C.I. seria ....., nr. ...., CNP ....., telefon ....., e-mail ....., cunoscând prevederile art.326 Cod penal privind falsul în declarații, în calitate de solicitant al subvenției în cadrul Concursului planurilor de afaceri organizat în cadrul proiectului „**VIITOR – Valorificarea Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă**”, ID 153677, declar pe propria răspundere ca:

- Nu sunt angajat al liderului de proiect sau al partenerului acestuia mai sus menționat și nu sunt în relație de sot/sotie, afin sau ruda, până la gradul 2 inclusiv, cu un angajat al liderului de proiect sau partenerul acestuia;
- Ma angajez să dețin calitatea de asociat unic sau asociat majoritar și funcția de Administrator/ reprezentant legal în cadrul întreprinderii care se va înființa și dezvolta cu ajutorul de minimis acordat prin proiect;
- Ma angajez că la data semnării contractului de subvenție să nu am calitatea de asociat majoritar în structura altor întreprinderi;
- În ultimii 5 ani, nu am fost condamnat, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani;
- Nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care să aducă atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli în materie profesională;
- Nu am furnizat și nu voi furniza informații false;
- nu mă aflu în situația vreunui conflict de interese sau incompatibilități astfel cum sunt acestea reglementate de Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, completată și modificată;

**Subsemnatul/a, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu.**

Nume și prenume candidat: .....

Semnatura: .....

Data: .....





PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020  
Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman  
Axa prioritară „Inițiativa locuri de muncă pentru tineri”  
Schema de ajutor de minimis „VIITOR PENTRU TINERII NEETS I”  
Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”  
Cod MySMIS 153677

## Anexa 7

### DECLARAȚIE DE ANGAJAMENT PRIVIND RESPECTAREA TERMENELOR ȘI CONDITIILOR CONCURSULUI PLANURILOR DE AFACERI

Subsemnatul/a ....., având domiciliul / reședința în ....., str. ...., nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., județ ....., posesor al C.I. seria ....., nr. ...., CNP ....., telefon ....., e-mail ....., declar pe propria răspundere că am fost informat(a) privind condițiile de înscriere și de derulare a Concursului planurilor de afaceri organizat în cadrul proiectului: **„VIITOR – Valorificarea Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”, ID 153677** și mă angajez să respect termenii și condițiile acestuia, așa cum sunt acestea prevăzute în Metodologia de evaluare și selecție a Planurilor de afaceri care vor fi finanțate în cadrul proiectului și să întocmesc toate documentele solicitate de echipa proiectului în acest scop.

Data: .....

Semnatura: .....





PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020  
Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman  
Axa prioritară „Inițiativa locuri de muncă pentru tineri”  
Schema de ajutor de minimis „VIITOR PENTRU TINERII NEETS I”  
Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”  
Cod MySMIS 153677

## Anexa 8

### DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND CAZIERUL FISCAL

Subsemnatul/a ....., având domiciliul / reședința în ....., str. ...., nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., județ ....., posesor al C.I. seria ....., nr. ...., CNP ....., telefon ....., e-mail ....., în vederea participării mele la Concursul de planuri de afaceri derulate în cadrul proiectului: **„VIITOR – Valorificarea Instruirii și Integrării Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”, ID 153677** declar pe propria răspundere că, la data prezentei, nu am fapte înscrise în cazierul fiscal.

Cunoscând prevederile art. 292 din Codul Penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere că toate datele din prezenta declarație corespund realității.

Nume, prenume: .....

Data: .....

Semnatura: .....





PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020  
Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman  
Axa prioritară „Inițiativa locuri de muncă pentru tineri”  
Schema de ajutor de minimis „VIITOR PENTRU TINERII NEETS I”  
Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”  
Cod MySMIS 153677

## Anexa 9

### DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE PRIVIND CAZIERUL JUDICIAR

Subsemnatul/a ....., având domiciliul / reședința în ....., str. ...., nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., județ ....., posesor al C.I. seria ....., nr. ...., CNP ....., telefon ....., e-mail ....., în vederea participării mele la Concursul de planuri de afaceri derulate în cadrul proiectului: **„VIITOR – Valorificarea Instruirii și Integrării Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”, ID 153677** declar pe propria răspundere că, la data prezentei, nu am fapte înscrise în cazierul judiciar.

Cunoscând prevederile art. 292 din Codul Penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere că toate datele din prezenta declarație corespund realității.

Nume, prenume: .....

Data: .....

Semnatura: .....





PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020  
Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman  
Axa prioritară „Inițiativa locuri de muncă pentru tineri”  
Schema de ajutor de minimis „VIITOR PENTRU TINERII NEETS I”  
Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”  
Cod MySMIS 153677

## Anexa 10

### CONTESTATIE REZULTATE CONCURS PLANURI DE AFACERI

Subsemnatul/a ....., având domiciliul / reședința în ....., str. ...., nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., județ ....., posesor al C.I. seria ....., nr. ...., CNP ....., telefon ....., e-mail ....., aplicant la Concursul de planuri de afaceri derulat în cadrul proiectului: **„VIITOR – Valorificarea Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”, ID 153677** titular al planului de afaceri intitulat ....., cu punctaj obținut ....., doresc să contest rezultatul evaluării planului de afaceri.

Vă rog să binevoiți a proceda la reevaluarea Planului de afaceri la criteriile ....., motivul fiind:

- .....
- .....

Declar că am luat la cunoștință despre informațiile cuprinse în Metodologia de derulare a Concursului de planuri de afaceri elaborată în cadrul proiectului **„VIITOR – Valorificarea Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”, ID 153677** și sunt de acord cu acestea.

Nume, prenume: .....

Data contestației: .....

Semnatura: .....





PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară „Inițiativa locuri de munca pentru tineri”

Schema de ajutor de minimis *“VIITOR PENTRU TINERII NEETS I”*

Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”

Cod MySMIS 153677



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020  
 Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman  
 Axa prioritară „Inițiativa locuri de munca pentru tineri”  
 Schema de ajutor de minimis „VIITOR PENTRU TINERII NEETS I”  
 Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”  
 Cod MySMIS 153677

## GRILA FAZA A

Grila de verificare a eligibilitatii administrative

Numar inregistrare dosar de candidatura: .....

| Nr. crt. | Denumire                                                                                                                                                                                                            | DA | NU |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
| 1        | Anexa 1 - <b>Plan de afaceri</b> , in formatul si structura indicate                                                                                                                                                |    |    |
| 2        | Anexa 2 - <b>Bugetul planului de afaceri</b><br>Bugetul se incadreaza in plafonul de maximum 109.000,00 lei/plan de afaceri (valoarea finantarii nerambursabile)                                                    |    |    |
| 3        | Prin planul de afaceri se propune infiintarea a cel putin 1 loc de munca                                                                                                                                            |    |    |
| 5        | Anexa 3 - <b>Calendarul activitatilor</b> (grafic de implementare)                                                                                                                                                  |    |    |
| 6        | Anexa 4 - <b>Cerere inscriere concurs</b> - semnata olograf;                                                                                                                                                        |    |    |
| 7        | Anexa 5 - <b>Declaratia de eligibilitate participant</b> - semnata olograf;                                                                                                                                         |    |    |
| 8        | Anexa 6 - <b>Declaratia de evitare a conflictului de interese si a incompatibilitatii</b> - semnata olograf;                                                                                                        |    |    |
| 9        | Anexa 7 - <b>Declaratia-angajament de respectare a termenilor si conditiilor concursului planurilor de afaceri</b> - semnata olograf;                                                                               |    |    |
| 11       | <b>Certificatul de competente antreprenoriale specifice/ adeverinta privind absolvirea cursului de competente antreprenoriale, financiare si juridice/competente antreprenoriale specifice recunoscut/a de ANC;</b> |    |    |
| 12       | <b>Acte identitate</b> – copie CI - al participantului la concurs si al asociatului/ asociatilor, daca este cazul; - conform cu originalul si semnat olograf;                                                       |    |    |
| 13       | <b>Solicitantul indeplineste conditiile de domiciliu</b> , respectiv domiciliul sau resedinta in mediul rural sau urban, in regiunea de dezvoltare Sud Muntenia;                                                    |    |    |



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Axa prioritară „Inițiativa locuri de muncă pentru tineri”

Schema de ajutor de minimis “VIITOR PENTRU TINERII NEETs I”

Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”

Cod MySMIS 153677

|    |                                                                                                                                                             |  |  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 14 | Anexa 8 - <b>Cazier fiscal sau Declarație pe proprie răspundere</b> - pentru participant și, dacă este cazul, pentru asociat/ asociați; - semnată olograf;  |  |  |
| 15 | Anexa 9 - <b>Cazier judiciar sau Declarație pe proprie răspundere</b> – pentru participant și, dacă este cazul, pentru asociat/ asociați - semnată olograf; |  |  |

#### Atenție!

- **Toate anexele trebuie completate pe formatele indicate, sub sancțiunea excluderii din concurs;**
- **Pentru a fi eligibil un dosar de candidatură trebuie să aibă înregistrată mențiunea DA la TOATE criteriile de evaluare de mai sus.**

Rezultatul evaluării fazei A:

- Admis pentru etapa evaluării tehnico financiare  
.....
- Respins, din următoarele motive:  
.....





PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020  
Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman  
Axa prioritară „Inițiativa locuri de muncă pentru tineri”  
Schema de ajutor de minimis “VIITOR PENTRU TINERII NEETS I”  
Denumire proiect: „VIITOR - Valorificarea, Instruirea și Integrarea Tinerilor prin Ocupare Responsabilă”  
Cod MySMIS 153677

## GRILA FAZA B

### Grila de evaluare a eligibilitatii tehnico-financiare

Numar inregistrare dosar de candidatura.....

| Nr.<br>Crt.           | Criterii de selectie                                                                                                                                                                 | Punctaj | Punctaj Obținut |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------|
| 1                     | Descrierea afacerii și a strategiei de implementare a planului de afaceri sunt clar prezentate                                                                                       | 0-10    |                 |
| 3                     | Analiza SWOT a întreprinderii este corectă, argumentată, realistă                                                                                                                    | 0-10    |                 |
| 4                     | Descrierea produselor/serviciilor/lucrărilor care fac obiectul activității întreprinderii                                                                                            | 0-10    |                 |
| 5                     | Analiza pieței de desfacere și a concurenței este suficient detaliată, demonstrează existența unei piețe/cereri certe pentru produsele/serviciile oferite de afacerea nou înființată | 0-10    |                 |
| 6                     | Strategia de marketing este realizabilă                                                                                                                                              | 0-10    |                 |
| 7                     | Proiecțiile financiare afacere sunt corecte și realiste                                                                                                                              | 0-10    |                 |
| 8                     | Schema organizatorică și politica de resurse umane sunt dezvoltate suficient și corelate cu activitățile propuse                                                                     | 0-10    |                 |
| 9                     | Sustenabilitatea și dezvoltarea afacerii după încheierea sprijinului financiar sunt descrise în mod realist                                                                          | 0-10    |                 |
| Total punctaj obținut |                                                                                                                                                                                      |         |                 |

**Nota: Punctajul maxim care poate fi obținut de către un candidat în această etapă a evaluării este de 80 puncte. Punctajul minim necesar pentru ca dosarul să poată fi considerat admis în etapa de evaluare tehnico-financiară este de 40 puncte.**

