



Instrumente Structurale
2014-2020

**Metodologia de selecție a Grupului Țintă
pentru participarea la cursurile organizate în cadrul programului de formare antreprenorială
Proiect „SUS! - Start Up Smart!”
Cod MySmis 106660**



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020
Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman
Schema de ajutor de stat România Start Up Plus
Denumire proiect: „SUS!-Start Up Smart!”
Cod MySmis: 106660

Cuprins

0. Cadru general.....	Error! Bookmark not defined.
1. Delimitare Grup Țintă	Error! Bookmark not defined.
2. Procesul de selecție a Grupului Țintă	Error! Bookmark not defined.
3. Anexe	Error! Bookmark not defined.



1. Cadrul general

Prezenta metodologie a fost elaborată pentru a reglementa procesul de recrutare și selecție a grupului țintă pentru participarea la cursurile organizate în cadrul programului de formare antreprenorială din Proiectul „SUS! - Start Up Smart!”, Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană, Schema de ajutor de stat România Start Up Plus, Cod MySms: 106660.

Metodologia de selecție a Grupului Țintă s-a întocmit cu respectarea prevederilor următoarelor documente:

- Ghidul Solicitantului – Condiții specifice POCU 2014-2020, România Start up Plus;
- Contractul de finanțare nr. 231/15.01.2018, cu toate modificările și completările sale ulterioare.

Proiectul „SUS! - Start Up Smart!”, având o durată de 36 luni, este implementat în parteneriat în 6 județe ale regiunii de dezvoltare Nord-Vest (Cluj, Bihor, Sălaj, Satu Mare, Bistrița-Năsăud, Maramureș). Structura parteneriatului și zonele de responsabilitate a membrilor proiectului se prezintă astfel:

- o Asociația ASCEND, Lider de parteneriat și responsabil de implementare în județele Cluj și Bihor;
- o CLEMON S.R.L., Partener 1 și responsabil de implementare în județele Sălaj și Satu Mare;
- o Asociația CONSENSUAL, Partener 2 și responsabil de implementare în județul Bistrița Năsăud;
- o Asociația pentru Integrare și Dezvoltare Comunitară – INDECO, Partener 3 și responsabil de implementare în județul Maramureș.

Obiectivul general al proiectului constă în creșterea gradului de ocupare și dezvoltarea mediului antreprenorial cu profil nonagricol din zona urbană a regiunii Nord-Vest, prin stimularea și sprijinirea inițiativei antreprenoriale, respectiv înființarea de întreprinderi noi (start-up-uri) și crearea de noi locuri de muncă.

Proiectul va contribui la realizarea obiectivului specific al programului și apelului prin implementarea de măsuri privind creșterea gradului de ocupare și dezvoltarea mediului antreprenorial pentru un număr de 500 persoane, în scopul înființării a 61 de noi întreprinderi și a creării de minim 122 de noi locuri de muncă durabile și de calitate în regiunea Nord – Vest.



1. Delimitare Grup Țintă

Grupul țintă al proiectului este format din **500 de persoane fizice** care vor participa la cursurile de formare antreprenorială organizate în cadrul proiectului. Pentru fiecare județ al regiunii de implementare se va asigura un minim de 20 de persoane selectate pentru a face parte din grupul țintă.

Cele 500 de persoane fizice selectate aparțin uneia dintre categoriile:

- **Șomeri**
- **Persoane inactive**
- **Persoane care au un loc de muncă și înființează o afacere în scopul creării de noi locuri de muncă**

și îndeplinesc **cumulativ** următoarele **condiții**:

- a. intenționează să înființeze o afacere nonagricolă în mediul urban;
- b. își au reședința sau domiciliul în mediul rural sau în cel urban, într-unul din cele 6 județe ale regiunii Nord-Vest respectiv: Cluj, Bihor, Sălaj, Satu-Mare, Bistrița-Năsăud sau Maramureș;
- c. au peste 18 ani la data organizării concursului planurilor de afaceri;
- d. nu beneficiază sau nu au beneficiat de finanțare prin POCU/82/3/7;
- e. nu au beneficiat de ajutor de minimis în ultimii 3 ani;
- f. nu fac parte din categoria NEETs (care nu urmează nicio formă de învățământ și nici nu au un loc de muncă) cu vârsta între 16 – 24 ani.

Notă: Categoria „persoane inactive” se referă la persoanele cu vârsta cuprinsă între 18 și 64 de ani care nu se încadrează nici în populația ocupată și nici în cea aflată în somaj (de exemplu studenți, persoane casnice etc.). Pensionarii pot face parte din grupul țintă al proiectului de față în măsura în care aceștia pot fi încadrați într-una dintre categoriile de grup țintă eligibile.

Categoria „persoane care au un loc de muncă și înființează o afacere în scopul creării de noi locuri de muncă” include și persoanele care desfășoară o activitate independentă (persoane fizice autorizate, titulari ai întreprinderilor individuale și membrii întreprinderilor familiale etc.).

2. Selecția Grupului Țintă

Activitatea de recrutare și selecție a membrilor Grupului țintă se va derula pe parcursul a 6 luni cu implicarea tuturor membrilor parteneriatului, conform unui calendar de lucru prestabilit și va fi organizată după cum urmează:

- A. **Lansarea activității de selecție**, în perioada lunilor a doua și a treia de implementare a proiectului



Selectarea Grupului țintă ce va participa la cursurile organizate în cadrul programului de formare antreprenorială va reprezenta o subactivitate (I.2) din Etapa I a proiectului – Formare antreprenorială și va fi strâns corelată cu **Informarea publicului cu privire la programul de formare antreprenorială, precum și cu privire la metodologia de selecție a Grupului țintă și, ulterior, a planurilor de afaceri ce vor fi sprijinite în cadrul proiectului** (subactivitatea I.1).

a) Principala modalitate de informare a publicului cu privire la cele de mai sus este reprezentată de **întâlnirile directe** organizate cu potențiali membri ai Grupului țintă în cele 6 județe ale regiunii de implementare (**workshop-uri/ conferințe/ seminarii**). Astfel, se vor desfășura în total un număr de 30 astfel de evenimente, cu cca 1200 participanți (aproximativ 40 persoane per eveniment): 10 workshop-uri/ conferințe/ seminarii în județele Cluj și Bihor; 10 workshop-uri/ conferințe/ seminarii în județele Sălaj și Satu Mare; 5 workshop-uri/ conferințe/ seminarii în județul Bistrița Năsăud; 5 workshop-uri/ conferințe/ seminarii în județul Maramureș. Evenimentele vor fi promovate în rândul celor interesați – ale căror date de contact se află deja în baza de date a responsabililor de proiect, se vor transmite electronic invitații de participare și se vor publica pe rețelele de socializare.

Echipa de proiect va interacționa cu potențialii membri ai Grupului țintă în cadrul întâlnirilor directe și va identifica specificul nevoilor acestora în ceea ce privește activitatea de formare. Participanții la întâlniri vor fi informați în cadrul unei prezentări, vor putea adresa întrebări și vor primi informații complete cu privire la oportunitățile oferite în cadrul proiectului, precum și despre conținutul dosarului pentru înscrierea în grupul țintă, modalitatea de completare a formularelor, persoane de contact și locații unde se vor putea depune aceste dosare.

Pentru acest tip de evenimente organizate, se vor închiria locații de desfășurare în centre urbane din județele vizate de proiect și li se vor asigura participanților servicii de catering.

b) Informații despre programul de formare antreprenorială, metodologia de selecție a Grupului țintă și, ulterior, a planurilor de afaceri ce vor fi sprijinite în cadrul proiectului vor fi furnizate și prin intermediul campaniei de **direct marketing**. Aceasta va consta în distribuția de flyere door to door și va fi o activitate subcontractată către o firmă specializată. Se vor produce și disemina un total de 30000 flyere la nivelul întregii regiuni vizate, câte 5000 în fiecare județ. Distribuirea acestora se va realiza cu precădere în zonele urbane aglomerate (universități, centre comerciale, târguri etc.) și va ocaziona o minimă interacțiune cu potențiali membri ai Grupului țintă. Promoterii care vor fi trimiși în teren pentru a distribui flyere vor fi instruiți corespunzător de către responsabili din echipa de implementare pentru a putea oferi un minim de informații privitoare la activitățile din proiect. Materialele de informare produse și distribuite vor conține informații relevante privind proiectul (activități desfășurate, condiții minime de acces în grupul țintă etc.), precum și date de contact ale responsabililor cu selecția grupului țintă din fiecare județ al regiunii de implementare (telefon, e-mail) astfel încât persoanele interesate să poată contacta cu ușurință echipa de proiect.

c) Se va realiza de asemenea o **campanie media clasică** pentru difuzarea informațiilor despre proiect, care va consta în producerea și difuzarea unui **spot radio** și elaborarea și publicarea de **anunțuri în presa**



scrisă. Spot-ul radio va fi difuzat pe posturile locale de radio, de aproximativ 10 ori în fiecare județ – în total 60 difuzări, pe parcursul a 3 luni. Vor fi publicate 30 anunțuri în presa scrisă, în medie 5 anunțuri pe județ. Atât în elaborarea anunțurilor de presă scrisă, cât și în elaborarea spotului radio, se vor utiliza cuvinte-cheie, de impact, pentru o comunicare eficientă.

d) Alte căi de informare a publicului vor fi reprezentate de promovarea online și comunicarea pe rețelele sociale – pentru care se va sucontracta o firmă specializată în prestarea de astfel de servicii. Se vor realiza următoarele: o pagina de Facebook a proiectului și o campanie pe rețeaua de socializare, o campanie Google ad-words și remarketing și o campanie de bannere online pe principalele site-uri de știri la nivel local. Pagina de Facebook va conține toate informațiile relevante referitoare la programul de formare profesională, metodologia de selecție a grupului țintă precum și informații legate de concursul planurilor de afaceri. Se va urmări creșterea graduală a numărului de vizitatori și înscrierea paginii ca membru în grupuri de discuții specifice (fonduri europene, antreprenoriat). Mai mult, pagina de Facebook va reprezenta un mijloc eficient de comunicare cu persoanele interesate să facă parte din grupul țintă și ulterior, cu cei înscriși în Grupul Țintă. În județele în care se înregistrează un interes sporit pentru activitățile din proiect se va avea în vedere promovarea prin intermediul blog-urilor care înregistrează trafic ridicat.

La sediul Beneficiarului și ale partenerilor în proiect care au program cu publicul se va afișa în loc vizibil un afiș de dimensiune A3 cu informațiile despre proiect.

Resursa umană implicată în activitățile de informare a publicului este reprezentată de experții organizare evenimente din partea fiecărui partener și de responsabilul campanie de informare din partea liderului de parteneriat.

B. **Înscrierea candidaților/ depunerea dosarelor de înscriere**, începând cu luna a doua de implementare și estimată a se finaliza în luna a șaptea de implementare

Egalitate de șanse și nediscriminare

Procedura de selecție a Grupului țintă va respecta principiul *egalității de șanse și al nediscriminării*, al *egalității între bărbați și femei* dar și principiul "*Primul sosit, primul servit*".

În Grupul țintă se vor putea înscrie toate persoanele care respectă condițiile prezentei metodologii, indiferent de rasă, gen, naționalitate, etnie, limbă, religie, orientare sexuală, categorie socială, dizabilitate, boala cronică necontagioasă, infectare HIV sau orice alt criteriu care poate conduce la discriminare. Se va încuraja participarea egală atât a femeilor, cât și a bărbaților. Se va permite înscrierea în grupul țintă a persoanelor cu dizabilități care au capacitatea de a urma cursurile de competențe antreprenoriale organizate în cadrul proiectului și de a desfășura o activitate independentă, inclusiv împreună cu însoțitorii acestora, dacă situația o va impune.

Persoanele informate cu privire la activitățile proiectului și care sunt interesate să se înscrie în grupul țintă vor putea contacta **telefonice**, pe pagina de **Facebook** a proiectului sau pe **e-mail** responsabili



cu selecția grupului țintă. Astfel, potențialii membri pot solicita informații suplimentare, adresa întrebări dar și depune *intenția de înscriere* online.

Responsabilii cu selecția grupului țintă din fiecare județ al regiunii de implementare vor prelua solicitările persoanelor interesate și le vor comunica totodată **datele** calendaristice și **locațiile** unde se vor putea prezenta pentru **depunerea dosarului de candidatură**. Potențialii membri ai grupului țintă vor beneficia de **sprijin** la completarea formularelor de înscriere.

Date de contact:

- Asociația ASCEND, responsabil în județele Cluj și Bihor – tel. 0738.033.986, e-mail office@asociatia-ascend.ro, asociatia.ascend@gmail.com
- CLEMON S.R.L., responsabil în județele Sălaj și Satu Mare – tel. 0744.424.297, e-mail proiecte@clemon.ro
- Asociația CONSENSUAL, responsabil în județul Bistrița Năsăud – tel. 0232.258.653, 0747.561.246, e-mail secretariat@consensual.ro
- Asociația pentru Integrare și Dezvoltare Comunitară – INDECO, responsabil în județul Maramureș – tel. 0232.274.362, 0740.935.967, e-mail secretariat@asociatia-indeco.ro

Înscrierea propriu zisă în vederea selectării pentru a face parte din Grupul țintă se realizează prin depunerea dosarului de candidatură, în perioada de înscrieri și în locațiile stabilite, **în prezența unui expert selecție grup țintă/ responsabil selecție grup țintă**. Dosarul va cuprinde în mod **obligatoriu** următoarele **documente**:

- ✓ Formular de înregistrare în grup țintă (**Anexa 1** la prezenta metodologie)
- ✓ Cerere de înscriere/ Declarație privind evitarea dublei finanțări (**Anexa 2** la prezenta metodologie)
- ✓ Acord de utilizare a datelor personale (**Anexa 3** la prezenta metodologie)
- ✓ Angajament de respectare a cerințelor proiectului (**Anexa 4** la prezenta metodologie)
- ✓ Declarație de compatibilitate (**Anexa 5** la prezenta metodologie)
- ✓ Copie a cărții de identitate și copie după certificatul de naștere, copie după certificatul de căsătorie sau după un alt document relevant în cazul schimbării numelui
- ✓ Copie acte studii (diploma ultimei forme de învățământ absolvite/ document care să ateste că la momentul înscrierii urmează o formă de învățământ etc.), după caz
- ✓ Copie acte angajare (adeverință de la angajator/copie contract de muncă etc), după caz
- ✓ Alte documente relevante solicitate de membrii echipei de proiect

Formularele tip vor fi puse la dispoziție persoanelor interesate de către responsabilii de proiect, cu ocazia întâlnirilor directe sau la momentul depunerii dosarului de înscriere.

Următoarele **cerințe privind dosarele de înscriere** vor fi aduse la cunoștință persoanelor interesate să se înscrie în grupul țintă:



- Dosarul depus trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute în prezenta metodologie de selecție;
- Documentele care compun dosarul de înscriere trebuie să fie redactate/ listate pe o față – nu se vor primi documente redactate față-verso;
- Documentele care compun dosarul de înscriere nu trebuie să fie capsate;
- Documentele care compun dosarul de înscriere trebuie să fie perforate pentru a fi îndosariate;
- Documentele care compun dosarul de înscriere nu trebuie să fie introduse în folii transparente.

Dosarele depuse de către candidați vor fi înregistrate de către responsabilii de proiect într-un **Registru de înregistrare a dosarelor de candidatură în vederea înscrierii în grupul țintă**, reprezentând **Anexa 6** la prezenta metodologie.

C. **Verificarea dosarelor, admiterea în Grupul țintă și soluționarea contestațiilor**, începând cu luna a doua de implementare și estimată a se finaliza în luna a șaptea de implementare

Selecția efectivă a candidaților și includerea în grupul țintă se va face în urma **verificării dosarelor de înscriere**. Lipsa unuia sau a mai multor documente/ completarea incorectă a formularelor/ neîndeplinirea criteriilor și cerințelor descrise anterior conduce în mod automat la invalidarea solicitării și respingerea candidatului la înscrierea în grupul țintă al proiectului. Experții selecție grup țintă vor întocmi un document de evidență a datelor de contact pentru toți cei care au depus dosare pentru înscrierea în proiect.

Verificarea documentelor depuse va fi realizată de către experții selecție grup țintă iar dosarele vor fi vizate de către experții coordonare activități din partea fiecărui partener sau, după caz, de către managerul de proiect. Procedura de verificare se va finaliza cu întocmirea de către fiecare dintre parteneri a unui **Proces verbal de verificare a dosarelor de candidatură în vederea înscrierii în grupul țintă – Anexa 7** la prezenta metodologie, document ce va reflecta situația dosarelor depuse după cum urmează: număr dosare înregistrate, număr dosare eligibile care se califică în procesul de selecție și număr de dosare respinse. Procesele verbale astfel întocmite la nivel de partener se vor centraliza de către liderul de parteneriat și se vor publica apoi **rezultatele preliminare ale procesului de selecție – în cadrul Procesului verbal de selecție a dosarelor de candidatură în vederea înscrierii în Grupul Țintă, Anexa 8** la prezenta metodologie. Acesta va conține următoarele:

- *Listă preliminară a candidaților admiși în Grupul țintă*
- *Lista candidaților propuși ca rezerve*
- *Lista candidaților respinși*

Rezultatele preliminare ale selecției vor fi afișate la sediile județene de proiect și pe pagina de Facebook a proiectului. Candidații nemulțumiți de rezultatele procesului de selecție au posibilitatea să

depună contestație scrisă în termen de cel mult 3 (trei) zile lucrătoare de la data afișării rezultatelor preliminare ale selecției dosarelor.

- D. **Afișarea rezultatelor finale ale selecției**, începând cu luna a doua de implementare și estimată a se finaliza în luna a șaptea de implementare.

După soluționarea contestațiilor aferente procesului de selecție a dosarelor de candidatură depuse pentru selectarea Grupului țintă se vor publica **rezultatele finale ale procesului de selecție**, prin întocmirea unui nou **Procesul verbal de selecție a dosarelor de candidatură în vederea înscrierii în Grupul Țintă, Anexa 8** la prezenta metodologie. Acesta va cuprinde următoarele:

- *Lista candidaților care au depus contestație*
- *Lista finală a candidaților admiși în Grupul țintă, după soluționarea contestațiilor*

Rezultatele finale ale selecției vor fi afișate la sediile județene de proiect și pe pagina de Facebook a proiectului iar candidații vor fi contactați și li se vor comunica aceste rezultate.

Menținerea legăturii cu Grupul Țintă se va realiza pe toată perioada derulării activităților prevăute în proiect, membrii săi fiind în permanență informați, prin toate mijloacele de comunicare disponibile. În situații de absenteism sau abandon se vor lua toate măsurile necesare pentru a asigura prezența obligatorie sau pentru a înlocui persoana care a abandonat programul de formare cu una din rezerve. În cazul în care vor exista modificări ale componenței Grupului Țintă, acestea vor fi anunțate în mod obligatoriu de către fiecare partener celorlalți membri ai parteneriatului.

Toți membrii grupului țintă selectați conform criteriilor de eligibilitate și cerințelor anterior prezentate vor participa la cursurile de formare antreprenorială și vor avea posibilitatea să se înscrie la concursul de planuri de afaceri organizat în cadrul proiectului și să primească ajutor de minimis pentru înființarea propriei afaceri.

Programul de formare antreprenorială autorizat de ANC

Ulterior selecției realizate pentru includerea în Grupul Țintă, responsabilii de proiect vor proceda la formarea grupelor de participanți la programul de formare antreprenorială. Prin participarea la acest program, membrii Grupului țintă vor obține competențele necesare inițierii și gestionării unei afaceri proprii.

Înainte de începerea cursului, fiecare cursant va completa documentele de înscriere la cursul de competențe antreprenoriale și va încheia un contract de formare antreprenorială cu furnizorul de formare.

Această activitate se va derula conform unui Plan al programului de formare profesională - care va include curricula, metodologie, plan al activităților, resurse umane alocate etc..

La finalizarea cursului, cursantul va susține un examen de absolvire - dacă a îndeplinit condiția prezenței obligatorii, examen compus din test grilă și evaluarea planului de afaceri elaborat în cadrul



programului de instruire. Dacă va promova examenul de absolvire, cursantul va obține o Diplomă de competențe antreprenoriale certificată de ANC și va avea posibilitatea să se înscrie la Concursul planurilor de afaceri organizat în cadrul proiectului.

Concursul planurilor de afaceri

Planurile de afaceri vor fi realizate în acord cu prevederile metodologiei de selecție a planurilor de afaceri și vor fi înscrise în Concursul de idei de afaceri gestionat în cadrul Schemei de minimis, cu respectarea condițiilor de participare impuse de metodologia mai sus amintită.

3. Anexe

- Formular de înregistrare în grup țintă - Anexa 1
- Cerere de înscriere/ Declarație privind evitarea dublei finanțări - Anexa 2
- Acord de utilizare a datelor personale - Anexa 3
- Angajament de respectare a cerințelor proiectului - Anexa 4
- Declarație de compatibilitate - Anexa 5
- Registru de înregistrare a dosarelor de candidatură în vederea înscrierii în grupul țintă – Anexa 6
- Proces verbal de verificare a dosarelor de candidatură în vederea înscrierii în grupul țintă – Anexa 7
- Proces verbal de selecție a dosarelor de candidatură în vederea înscrierii în Grupul Țintă, Anexa 8

Gestiunea internă a documentelor de către partenerii în proiect

În derularea activităților anterior descrise, membrii echipei de implementare de la nivelul fiecărui partener vor respecta un set de reguli de gestiune unitară a documentelor, dosarelor și bibliografurilor care conțin documentele aferente procesului de selecție a Grupului Țintă.

Se va urmări o gestiune fizică adecvată a documentelor și dosarelor întocmite, dosarele vor fi grupate în bibliografuri și bibliografurile se vor eticheta corespunzător, în scopul accesării facile a conținutului acestora.

Reguli de gestiune a documentelor:

- Dosarele de candidatură pentru selecție în vederea includerii în Grupul țintă se vor alcătui la nivelul fiecărui partener.
- Dosarul de candidatură pentru selecție în vederea includerii în Grupul țintă se întocmește pentru fiecare candidat și conține documentele prevăzute în prezenta metodologie, în ordinea stabilită.





Instrumente Structurale
2014-2020

- Dosarele de candidatură pentru selecție în vederea includerii în Grupul țintă se vor alcătui într-un exemplar original.
- Fiecare biblioraft întocmit va avea un opis al documentelor pe care le conține, poziționat ca primă pagină din conținutul său.



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Schema de ajutor de stat România Start Up Plus

Denumire proiect: „SUS!-Start Up Smart!”

Cod MySms: 106660

Anexa 1 - Formular de înregistrare grup țintă

Formularul de înregistrare individuală a participanților la operațiunile finanțate prin POCU 2014-2020

Cod SMIS proiect : 106660
Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți
Titlu proiect: SUS! - Start Up Smart!
OIR/OI responsabil: OIR POS DRU Regiunea Nord-Vest

Secțiunea A. La intrarea în operațiune

- Date de contact:

Nume și prenume participant

Adresa de domiciliu

Locul de reședință

Telefon _____ E-mail _____

- Data intrării în operațiune: _____

- CNP: _____

- Zonă: ☐ Urban ☐ Rural

- Localizare geografică:

- Regiune _____
- Județ _____
- Unitate teritorial administrativă _____

- Gen: ☐ Feminin ☐ Masculin

- Vârsta:



Persoane cu vârsta sub 25 ani	
Persoane cu vârsta cuprinsă între 25 și 54 ani	
Persoane cu vârsta peste 54 ani	

- Categoria de grup țintă din care face parte:

- Situația pe piața forței de muncă persoană ocupată:

Angajat	
Angajat pe cont propriu	
Șomer	
Șomer de lungă durată	
Persoană inactivă (inclusiv copii antepreșcolari, preșcolari, elevi etc.)	
Altă categorie de inactivi în afară de cei din educație și formare	

- Nivel de educație:

Studii Educație timpurie (ISCED 0)	
Studii primare (ISCED 1)	
Studii gimnaziale (ISCED 2)	
Studii liceale (ISCED 3)	
Studii postliceale (ISCED 4)	
Studii superioare (ISCED 5)	
Studii superioare (ISCED 6)	
Studii superioare (ISCED 7)	
Studii superioare (ISCED 8)	
Fără ISCED	

- Persoană dezavantajată:

☐ DA

☐ NU

Participanți care trăiesc în gospodării fără persoane ocupate	
Participanți care trăiesc în gospodării fără persoane ocupate cu copii aflați în întreținere	
Participanți care trăiesc în gospodării alcătuite dintr-un părinte unic cu copil aflat în întreținere	
Migranți	
Participanți de origine străină	
Minorități	
Etnie romă	
Alte minorități decât cea de etnie romă	

Comunități marginalizate	
Participanți cu dizabilități	
Alte categorii defavorizate	
Persoane fără adăpost sau care sunt afectate de excluziune locativă	
Niciuna din opțiunile de mai sus	

Nume și prenume participant _____ – Semnătură participant _____ Data _____	Nume și prenume responsabil cu înregistrarea participanților _____ Semnătură _____ – Data _____
---	--

NOTĂ:

Prin completarea prezentului formular Subsemnata(ul) _____ îmi exprim consimțământul expres și neechivoc, explicit și informat asupra colectării, prelucrării și utilizării tuturor datelor mele personale, inclusiv a celor cu caracter special prevăzute de art. 7, 8 și 9 din Legea 677/2001. Am luat la cunoștință că în conformitate cu Legea 677/2001 beneficiaz de dreptul de informare, acces, de opoziție, de intervenție asupra datelor, dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale. De asemenea îmi este recunoscut dreptul de a mă adresa justiției.

Semnătura _____



Secțiunea B. La ieșirea din operațiune

- Dată ieșire din operațiune: _____

- Situația pe piața forței de muncă:

Angajat	
Angajat pe cont propriu	
Șomer	
Persoană inactivă angajată în căutarea unui loc de muncă la încetarea calității de participant	
Persoană care urmează studii/cursuri de formare la încetarea calității de participant	
Persoană care dobândește o calificare la încetarea calității de participant	
Persoană care are un loc de muncă la încetarea calității de participant	
Persoană care desfășoară o activitate independentă la încetarea calității de participant	
Persoană defavorizată angajată în căutarea unui loc de muncă la încetarea calității de participant	
Persoană defavorizată angajată implicată în educație/formare la încetarea calității de participant	
Persoană defavorizată angajată în dobândirea unei calificări la încetarea calității de participant	
Persoană defavorizată care are un loc de muncă, la încetarea calității de participant	
Persoană defavorizată care desfășoară o activitate independentă, la încetarea calității de participant	

- Nivel de educație:

Studii Educație timpurie (ISCED 0)	
Studii primare (ISCED 1)	
Studii gimnaziale (ISCED 2)	
Studii liceale (ISCED 3)	
Studii postliceale (ISCED 4)	
Studii superioare (ISCED 5)	
Studii superioare (ISCED 6)	
Studii superioare (ISCED 7)	
Studii superioare (ISCED 8)	

**Nume și prenume responsabil
cu înregistrarea participanților**

Semnătură _____

Data _____

Secțiunea C. Statut pe piața muncii la 6 luni de la ieșirea din operațiune

Persoană care are un loc de muncă	
Persoană care desfășoară o activitate independentă	
Persoană a cărei situație pe piața forței de muncă s-a îmbunătățit	
Participanți cu vârsta de peste 54 ani care au un loc de muncă	
Participanți cu vârsta de peste 54 ani care desfășoară o activitate independentă	
Persoane dezavantajate care au un loc de muncă	
Persoane dezavantajate care desfășoară o activitate independentă	
Altă situație	

Nume și prenume responsabil
cu înregistrarea participanților

Semnătură _____

Data _____



Formularul de înregistrare individuală a entităților sprijinite

Entitate nou creată prin intervențiile POCU

Da

☐

Nu

☐

- Denumire: _____
- Adresa: _____
- Județ: _____
- Localitate: _____
- Telefon: _____
- Fax: _____
- E-mail: _____
- Website: _____
- Cod unic de înregistrare fiscală: _____
- Dată intrare în operațiune: _____
- Dată ieșire din operațiune: _____

Nume și prenume responsabil
cu înregistrarea entităților sprijinite

Semnătură _____

Data _____



Anexa 2 - Cerere de înscriere/ Declarație privind evitarea dublei finanțări

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți

Prioritatea de investiții 8.iii - Activități independente, antreprenoriat și înființare de întreprinderi, inclusiv a unor microîntreprinderi și a unor întreprinderi mici și mijlocii inovatoare

Obiectivul specific 3.7 - Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană

Contract nr. POCU/82/3/7/106660

Titlul proiectului: „SUS! - Start Up Smart!”

CERERE DE ÎNSCRIERE/ DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA DUBLEI FINANȚĂRI

Subsemnatul/a.....,
legitimat cu CI seria, nr....., CNP.....,
domiciliat/ă în, str.
..... nr., bl., sc.,
ap., tel. fix tel. mobil, e-mail
....., vă rog să îmi aprobați
înscrierea în grupul țintă și participarea la *Cursurile pentru dezvoltarea competențelor antreprenoriale* organizate în cadrul Proiectului „SUS! - Start Up Smart!”,
POCU/82/3/7/106660.

Cunoscând prevederile art. 326 Cod penal privind falsul în declarații, în calitate de candidat pentru grupul țintă al proiectului „SUS! - Start Up Smart!”, POCU/82/3/7/106660, implementat de către Asociația ASCEND (Lider), în parteneriat cu S.C. Clemon S.R.L., Asociația "Consensual", Asociația pentru Integrare și Dezvoltare Comunitară - INDECO, declar pe propria răspundere că nu beneficiaz și nu fac parte din grupul țintă al unui alt proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, Axa prioritară 3 „Locuri de muncă pentru toți”, Prioritatea de investiții 8.iii - Activități independente, antreprenoriat și înființare de întreprinderi, inclusiv a unor microîntreprinderi și a unor întreprinderi mici și mijlocii inovatoare, Obiectivul specific 3.7 - Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană.

Nume, prenume

Semnătură

Data



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Schema de ajutor de stat România Start Up Plus

Denumire proiect: „SUS!-Start Up Smart!”

Cod MySms: 106660

Anexa 3 - Acord de utilizare a datelor personale

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți

Prioritatea de investiții 8.iii - Activități independente, antreprenoriat și înființare de întreprinderi, inclusiv a unor microîntreprinderi și a unor întreprinderi mici și mijlocii inovatoare

Obiectivul specific 3.7 - Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană

Contract nr. POCU/82/3/7/106660

Titlul proiectului: „SUS! - Start Up Smart!”

ACORD PRIVIND UTILIZAREA ȘI PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Subsemnatul/a....., legitimat cu CI serianr.....CNP....., domiciliat/ă în str. nr. bl., sc., ap., tel. fix tel. mobil e-mail, în calitate de candidat pentru grupul țintă în Proiectul „SUS! - Start Up Smart!” - finanțat din Fondul Social European, POCU/82/3/7/106660, declar că am fost informat/a privind obligativitatea de a furniza datele mele personale, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare. **Declar, de asemenea, că sunt de acord ca datele mele personale să fie stocate, prelucrate și utilizate în scopul Proiectului de către Asociația ASCEND (Lider) și de către partenerii săi din cadrul acestui proiect.** Înțeleg că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor personale în scopul obținerii de avantaje patrimoniale sau de orice altă natură este pedepsită conform legii, declar că nu am furnizat informații false în documentele prezentate și îmi asum responsabilitatea datelor conținute în dosarul de candidatură, garantând că datele furnizate sunt actuale, reale, corecte și complete și mă angajez ca, în eventualitatea în care survin modificări privind datele personale care fac obiectul dosarului de candidatură depus (*reînnoirea cărții de identitate, schimbarea numelui, schimbarea adresei de domiciliu etc.*), să anunț echipa de implementare a proiectului și să furnizez documente doveditoare în acest sens.

Nume, prenume

Semnătură

Data



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Schema de ajutor de stat România Start Up Plus

Denumire proiect: „SUS!-Start Up Smart!”

Cod MySms: 106660

Anexa 4 - Angajament de respectare a condițiilor proiectului

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți

Prioritatea de investiții 8.iii - Activități independente, antreprenoriat și înființare de întreprinderi, inclusiv a unor microîntreprinderi și a unor întreprinderi mici și mijlocii inovatoare

Obiectivul specific 3.7 - Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană

Contract nr. POCU/82/3/7/106660

Titlul proiectului: „SUS! - Start Up Smart!”

ANGAJAMENT DE RESPECTARE A CONDIȚIILOR PROIECTULUI

Subsemnatul/a.....,
legitimat cu CI seria, nr....., CNP.....,
domiciliat/ă în, str.
nr. bl., sc., ap., tel. fix tel. mobil
....., e-mail, declar pe propria
răspundere că am fost informat(ă) privind condițiile de candidatură și de derulare a Proiectului:
„SUS! - Start Up Smart!”, POCU/82/3/7/106660 și mă angajez să respect cerințele
proiectului, să particip la toate activitățile care îmi revin și să întocmesc toate documentele
solicitate de echipa de proiect.

Nume, prenume

Semnătură

Data



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Schema de ajutor de stat România Start Up Plus

Denumire proiect: „SUS!-Start Up Smart!”

Cod MySms: 106660

Anexa 5 - Declarație de compatibilitate

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți

Prioritatea de investiții 8.iii - Activități independente, antreprenoriat și înființare de întreprinderi, inclusiv a unor microîntreprinderi și a unor întreprinderi mici și mijlocii inovatoare

Obiectivul specific 3.7 - Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană

Contract nr. POCU/82/3/7/106660

Titlul proiectului: „SUS! - Start Up Smart!”

DECLARAȚIE DE COMPATIBILITATE

Subsemnatul/a.....,
legitimat cu CI seria, nr.....,
CNP....., domiciliat/a în
....., str. nr.
..... bl., sc., ap., tel. fix tel. mobil
....., e-mail
....., cunoscând prevederile art. 326 Cod penal privind falsul în declarații, în calitate de candidat pentru grupul țintă al Proiectului „SUS! - Start Up Smart!” POCU/82/3/7/106660, implementat de către Asociația ASCEND (Lider) în parteneriat cu S.C. Clemon S.R.L., Asociația „Consensual”, Asociația pentru Integrare și Dezvoltare Comunitară - INDECO, declar pe propria răspundere că nu sunt angajat al liderului de proiect sau al unuia dintre partenerii de proiect mai sus menționați.

Nume, prenume

Semnătură

Data



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Proiect cofinanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman

Schema de ajutor de stat România Start Up Plus

Denumire proiect: „SUS!-Start Up Smart!”

Cod MySms: 106660

Anexa 6 - Registrul de înregistrare a dosarelor de candidatură

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți

Prioritatea de investiții 8.iii - Activități independente, antreprenariat și înființare de întreprinderi, inclusiv a unor microîntreprinderi și a unor întreprinderi mici și mijlocii inovatoare

Obiectivul specific 3.7 - Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană

Contract nr. POCU/82/3/7/106660

Titlul proiectului: „SUS! - Start Up Smart!”

REGISTRU DE ÎNREGISTRARE A DOSARELOR DE CANDIDATURĂ ÎN VEDEREA ÎNSCRIERII ÎN GRUPUL ȚINTĂ

Nr.crt.	Nume, prenume candidat	Data depunerii	Semnătura candidat	Observații

[illegible]

Cod MySmis: 106660

[illegible]

Data



Cod MySmis: 106660

Anexa 7 - Proces verbal de verificare a dosarelor de candidatură

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți

Prioritatea de investiții 8.iii - Activități independente, antreprenoriat și înființare de întreprinderi, inclusiv a unor microîntreprinderi și a unor întreprinderi mici și mijlocii inovatoare

Obiectivul specific 3.7 - Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană

Contract nr. POCU/82/3/7/106660

Titlul proiectului: „SUS! - Start Up Smart!”

PROCES VERBAL DE VERIFICARE A DOSARELOR DE CANDIDATURĂ ÎN VEDEREA ÎNSCRIERII ÎN GRUPUL ȚINTĂ

Încheiat astăzi,, în exemplare, cu ocazia verificării dosarelor de candidatură depuse în vederea selectării Grupului țintă și a participării la Cursurile de formare antreprenorială organizate în cadrul Proiectului „SUS! - Start Up Smart!”, finanțat prin Fondul Social European, POCU/82/3/7/106660.

Menționăm că au fost înregistrate un total de _____ dosare ale candidaților în vederea selectării Grupului țintă și a participării la Cursurile de formare antreprenorială organizate în cadrul proiectului, dintre care _____ îndeplinesc criteriile de eligibilitate și se califică în procesul de selecție propriu-zis iar _____ sunt respinse. Situația în urma verificării dosarelor de candidatură depuse este prezentată în tabelul de mai jos:

Nr.crt.	Nume, prenume candidat ¹	Număr înregistrare dosar	Eligibil DA/ NU	Observații dosar ²

¹ Candidații vor fi înregistrați în acest tabel în ordine alfabetică

² Se vor trece detaliile privind corectitudinea dosarului – dosar complet/ incomplet, documente lipsă/ documente incorect completate

Nume și prenume responsabili selecție grup țintă

Semnătură _____

Semnătură _____

Data _____



Anexa 8 - Proces verbal de selecție a dosarelor de candidatură

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți

Prioritatea de investiții 8.iii - Activități independente, antreprenoriat și înființare de întreprinderi, inclusiv a unor microîntreprinderi și a unor întreprinderi mici și mijlocii inovatoare

Obiectivul specific 3.7 - Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană

Contract nr. POCU/82/3/7/106660

Titlul proiectului: „SUS! - Start Up Smart!”

PROCES VERBAL DE SELECȚIE A DOSARELOR DE CANDIDATURĂ ÎN VEDEREA ÎNSCRIERII ÎN GRUPUL ȚINTĂ

Încheiat astăzi,, în exemplare, cu ocazia finalizării procesului de selecție a dosarelor de candidatură depuse în vederea selectării Grupului țintă și a participării la Cursurile de formare antreprenorială organizate în cadrul Proiectului „SUS! - Start Up Smart!”, finanțat prin Fondul Social European, POCU/82/3/7/106660.

Menționăm că în cadrul procesului de selecție au fost analizate un total de _____ dosare de candidatură depuse în vederea selectării Grupului țintă și a participării la Cursurile de formare antreprenorială organizate în cadrul proiectului.

Rezultatele preliminare ale procesului de selecție se prezintă astfel:

Lista preliminară a candidaților admiși în Grupul țintă

Nr.crt.	Nume, prenume candidat ³	Număr înregistrare dosar

³ Candidații vor fi înregistrați în acest tabel în ordine alfabetică

Lista candidaților propuși ca rezerve

Nr.crt.	Nume, prenume candidat ⁴	Număr înregistrare dosar

Lista candidaților respinși

Nr.crt.	Nume, prenume candidat ⁵	Număr înregistrare dosar

Candidații nemulțumiți de rezultatele procesului de selecție pot depune contestație în termen de cel mult 3(trei) zile lucrătoare de la data afișării rezultatelor preliminare ale selecției dosarelor.

Nume și prenume responsabili selecție grup țintă

Semnătură _____

Semnătură _____

Data _____

⁴ Candidații vor fi înregistrați în acest tabel în ordine alfabetică

⁵ Candidații vor fi înregistrați în acest tabel în ordine alfabetică

Anexa 8 - Proces verbal de selecție a dosarelor de candidatură

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară 3 - Locuri de muncă pentru toți

Prioritatea de investiții 8.iii - Activități independente, antreprenoriat și înființare de întreprinderi, inclusiv a unor microîntreprinderi și a unor întreprinderi mici și mijlocii inovatoare

Obiectivul specific 3.7 - Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană

Contract nr. POCU/82/3/7/106660

Titlul proiectului: „SUS! - Start Up Smart!”

PROCES VERBAL DE SELECȚIE A DOSARELOR DE CANDIDATURĂ ÎN VEDEREA ÎNSCRIERII ÎN GRUPUL ȚINTĂ

Încheiat astăzi,, în exemplare, cu ocazia soluționării contestațiilor aferente procesului de selecție a dosarelor de candidatură depuse pentru selectarea Grupului țintă și participarea la Cursurile de formare antreprenorială organizate în cadrul Proiectului „SUS! - Start Up Smart!”, finanțat prin Fondul Social European, POCU/82/3/7/106660.

Menționăm că s-au depus un număr de _____ contestații în urma afișării rezultatelor preliminare ale procesului de selecție.

Rezultatele finale ale procesului de selecție se prezintă astfel:

Lista candidaților care au depus contestație

Nr.crt.	Nume, prenume candidat ⁶	Număr înregistrare contestație	Contestație admisă/ respinsă	Observații

⁶ Candidații vor fi înregistrați în acest tabel în ordine alfabetică

Lista finală a candidaților admiși în Grupul țintă, după soluționarea contestațiilor

Nr.crt.	Nume, prenume candidat ⁷	Număr înregistrare dosar

Nume și prenume responsabili selecție grup țintă

Semnătură _____

Semnătură _____

Data _____

⁷ Candidații vor fi înregistrați în acest tabel în ordine alfabetică